

Pla de Relleu Generacional del PTGAS Funcionari de la UAB

Introducció i Justificació

El Pla de Relleu Generacional del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis Funcionari (PTGAS-F) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) té com a objectiu principal fomentar la innovació i la millora contínua en la gestió universitària. Aquest programa es basa en l'intercanvi de coneixements i experiències entre el personal amb una àmplia trajectòria i el personal de recent incorporació o amb interès en desenvolupar-se professionalment. A més, busca facilitar el relleu generacional i evitar la pèrdua de coneixement, assegurant així la continuïtat i l'eficiència en els processos de treball.

Objectius del Pla

Els objectius generals del programa són els següents:

- Fomentar la innovació en la gestió universitària.
- Millorar la comunicació interna i externa.
- Promoure la cooperació interdepartamental.
- Incorporar bones pràctiques d'altres universitats.

I els objectius específics inclouen:

- Facilitar el relleu generacional
- Evitar la pèrdua de coneixement
- Recuperar els coneixements perduts del personal jubilat en els darrers anys
- Millorar l'eficiència i la satisfacció del personal.
- Enfortir el sentit de pertinença a la UAB

Activitats del Pla

El Pla es desplega a través de dos programes:

- ✓ Programa de Mentoria
- ✓ Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència

Les persones només podran participar en un dels dos programes.

Programa de Mentoria

- **Perfils del personal Mentors i Mentoritzats**

Els mentors seran personal amb experiència i una trajectòria consolidada a la UAB, en el darrer any abans de la jubilació. Els mentoritzats seran personal de recent incorporació o amb interès en desenvolupar-se professionalment en l'àmbit de la gestió universitària.

- **Fases del programa**

- Preparació: Selecció de mentors i mentoritzats, formació en les eines de mentoring i definició d'objectius específics i planificació de les sessions de mentoria.
- Desenvolupament: Realització de les sessions de mentoria, seguiment i avaluació contínua del progrés.
- Tancament: Avaluació final del programa, recollida de feedback i informació de bones pràctiques. El pagament a la persona es farà a la seva darrera nòmina a la UAB.

- **Metodologia i Eines de Treball**

La metodologia del programa es basarà en sessions de mentoria individuals i grupals, tallers pràctics i activitats de formació. Es farà ús d'eines de treball col·laboratiu com ara plataformes en línia, informes compartits i eines de comunicació digital.

- **Sistema de Seguiment i Avaluació**

El seguiment del programa es realitzarà mitjançant reunions periòdiques amb els mentors i mentoritzats, així com a través de formularis d'avaluació i feedback. Es recolliran dades sobre el progrés dels objectius establerts i es faran ajustos al programa segons sigui imprescindible.

- **Compensació Econòmica**

Els mentors rebran una gratificació extraordinària en funció de la seva escala:

- 3.250€ per als mentors de l'escala C1.
- 3.750€ per als mentors l'escala A2.
- 4.250€ per als mentors de l'escala A1.

Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència

- **Perfils del personal participant**

Per tal de seleccionar els participants, es farà una convocatòria pública interna a la que podrà presentar-se el personal interessat en formar part del Programa presentant el seu projecte.

- **Fases del programa**

- Preparació: Selecció del personal participant i formació en les eines de disseny de processos. Definició d'objectius específics i pla de treball. El personal seleccionat es reunirà amb el seu cap funcional per tal de determinar el pla de treball i els informes resultants que haurà d'entregar en finalitzar el programa. El pla de treball, un cop revisat pel cap orgànic, es traslladarà a la Gerència de la UAB per a la seva aprovació definitiva.
- Desenvolupament: Preparació de la informació planificada, seguiment i avaluació contínua del progrés per part del participant i el cap funcional.
- Tancament: Avaluació final del programa, recollida de feedback i informació de bones pràctiques. El pagament a la persona es farà a la seva darrera nòmina a la UAB.

- **Metodologia i Eines de Treball**

La metodologia del programa es basarà en la preparació de informació que inclogui: mapa de processos, descripció del procés, diagrames de flux i preparació de tota la documentació necessària per dur a terme els processos (formularis, resolucions, certificats, etc...).

- **Sistema de Seguiment i Avaluació**

El seguiment del programa es realitzarà mitjançant reunions periòdiques entre els participants del pla i el cap funcional, així com a través de formularis d'avaluació i feedback. Es recolliran dades sobre el progrés dels objectius establerts i es faran ajustos al programa segons sigui imprescindible.

- **Compensació Econòmica**

Els mentors rebran una gratificació extraordinària en funció de la seva escala:

- 3.250€ per als mentors de l'escala C1.
- 3.750€ per als mentors l'escala A2.
- 4.250€ per als mentors de l'escala A1.

Cas que la persona estigüés ja jubilada, rebria la compensació com a retribució en el moment del tancament de la seva col·laboració.

Aquest Pla tindrà una vigència inicial fins al 2030, moment en el qual es tornarà a negociar la seva continuïtat. Cas que alguna nova legislació afectés l'aplicació d'aquest acord es procedirà a la seva revisió. Els imports del Pla es revisaran anualment.

- **Convocatòria 07**

Per tal de seleccionar les persones que participaran en els dos programes, es farà una convocatòria pública a la que podrà presentar-se el personal interessat en formar part dels mateixos, el pressupost de la qual haurà de permetre que totes les persones que estiguin interessades hi puguin participar.

La convocatòria inclourà el nivell de dedicació de cadascun dels programes que serà el mateix per a tothom.

El personal funcionari en actiu en el seu darrer any abans de la jubilació podrà optar per participar a qualsevol dels dos programes. Cas que decidís presentar-se a ambdós, i atès que només es pot participar en un d'ells, la decisió sobre en quin dels dos programes pot ser més útil la seva aportació seria presa per la comissió que resoldrà la convocatòria.

El personal funcionari jubilat durant els 3 darrers anys podrà presentar la seva candidatura al Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència en una convocatòria específicament adreçada a ells.

El personal funcionari en actiu de recent incorporació o amb interès en desenvolupar-se professionalment en l'àmbit de la gestió universitària podrà presentar la seva candidatura al Programa de Mentoria com a mentoritzat.

Es crearà una comissió formada per un/una representant de la gerència, un/una representant dels caps d'unitat i dos representants sindicals que analitzarà totes les candidatures i resoldrà la convocatòria.