

Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona

(Aprovada per acord de Consell de Govern de 7 de juliol de 2022, i modificada per acords de Consell de Govern de: 1 de febrer i 12 de juliol de 2023; 12 de març i 11 de juliol de 2024; 20 de març i 10 de juliol de 2025 i 9 de juliol de 2026)

Contingut

Títol I. Organització acadèmica de les titulacions	2
Capítol II. Cicle de les titulacions	2
Secció 2a. Creació.....	2
Secció 6a. Extinció.....	4
Capítol III. Titulacions de grau	4
Secció 1a. Plans d'estudis de grau.....	4
Secció 2a. Mínors	6
Capítol IV. Titulacions de Màster	6
Capítol V. Estructures curriculars específiques.....	6
Secció 2a. Programes de grau amb itinerari acadèmic obert.....	6
Secció 3a. Programes amb itineraris curriculars simultanis que porten a l'obtenció de dos títols de grau o de dos títols de màster.....	6
Capítol VIII. Altres titulacions pròpies	7
Secció 2a. Diplomes d'especialització	7
Secció 3a. Diplomes d'expert	7
Secció 6a. Programes educatius de curta durada	7
Títol II. Accés i admissió	8
Capítol I. Ensenyaments de grau	8
Secció 7a. Admissió per a persones amb titulacions universitàries espanyoles parcials	8
Secció 8a. Admissió per a persones amb titulacions universitàries estrangeres parcials, o totals sense homologació ni equivalència dels seus títols a Espanya	8
Capítol II. Ensenyaments de màster	8
Secció 1a. Màsters universitaris	8
Capítol III. Ensenyaments de doctorat.....	9
Títol III. Matrícula.....	9
Capítol III. Aspectes administratius de la matrícula.....	10
Secció 2a. Modificacions i anul·lacions de la matrícula.....	10
Títol IV: Transferència i reconeixement de crèdits	10
Capítol III. Reconeixement de crèdits.....	10
Secció 1a. Reconeixement de crèdits superats en titulacions universitàries oficials de grau i de màster	10
Secció 3a. Reconeixement de crèdits en les titulacions de grau cursats en activitats no programades en el pla d'estudis	11
Títol V: Avaluació	13
Capítol VI. Actes d'avaluació, publicació i notificació de qualificacions i signatura d'actes	13

Disposicions transitòries	13
ANNEXOS	13
Annex VII. Documentació necessària per a l'admissió per a persones amb titulacions universitàries estrangeres parcials, o totals sense homologació ni equivalència dels seus títols a Espanya.....	13
Annex X. Aspectes econòmics de la normativa en matèria de matriculació de grau, màster universitari i doctorat.....	14
Annex XI. Documentació per a la matriculació de l'alumnat de grau, màster universitari i doctorat (<i>Annex modificat amb el vistiplau de la Comissió d'Afers Acadèmics de 17 d'octubre de 2023 i per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024, d'11 de juliol de 2024 i de 10 de juliol de 2025</i>)	14
Annex XIII. Càlcul de la qualificació per al reconeixement de crèdits.....	15
Annex XIV. Nombre màxim de crèdits a reconèixer per millora de coneixement, de domini i d'ús de llengües	16
Annex XXI. Procediments administratius en matèria acadèmica	16
Annex XXII. Normativa de reconeixement de crèdits aplicable a l'alumnat que ha iniciat els seus estudis abans del curs 2026-2027	17

Títol I. Organització acadèmica de les titulacions

Capítol II. Cicle de les titulacions

Secció 2a. Creació

Article 11. Proposta de creació de titulacions de doctorat

1. Les propostes de creació de programes de doctorat són iniciativa dels departaments i instituts propis de la UAB, que els aproven amb el vistiplau previ dels departaments i instituts que aportin professorat al programa o que siguin de camps d'estudi relacionats.
2. El departament o institut propi promotor de la titulació, previ vistiplau de la Direcció de l'Escola de Doctorat, eleva la proposta a la Junta Permanent del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat (JPED) que, si escau, l'aprova.
3. La JPED eleva la proposta aprovada a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de doctorat, que la debat i informa favorablement la creació al Consell de Govern que, al seu torn, les eleva, si s'escau, al Consell Social, per a la seva aprovació definitiva, si escau.
4. Les propostes de titulacions de doctorat s'elevan al CIC que, si escau, informa de la seva programació al departament competent de la Generalitat de Catalunya i autoritza la UAB a iniciar el procés de verificació del pla d'estudis.
5. Els títols de doctorat s'adscriuen a l'Escola de Doctorat.

[...]

Article 15. Aprovació i renovació de les titulacions pròpies de postgrau

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 20 de març de 2025)

1. Les propostes de titulacions pròpies de postgrau han de contenir una memòria acadèmica i econòmica per a cada edició que es vulgui dur a terme.
2. El pla d'estudis de la primera edició de la titulació és aprovat per la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de postgrau, per delegació del Consell de Govern, a proposta de la Direcció de l'Escola de Formació Permanent, tret dels cursos d'especialització, que són aprovats per la direcció de l'Escola de Formació Permanent, que informa de la seva aprovació a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica.
3. Si una nova edició no preveu variació del pla d'estudis respecte de l'edició anterior o si els canvis són propis de l'actualització professional i de coneixements, però no afecten al títol, al nombre de crèdits, els resultats

d'aprenentatge essencials, es considera una renovació del programa i s'aprova amb el vistiplau de la Direcció de l'Escola de Formació Permanent.

4. Per a la renovació d'aquests programes es requereix la presentació prèvia de la liquidació econòmica de la darrera edició tancada. En el cas dels màsters de formació permanent, també caldrà presentar l'informe de seguiment de la darrera edició tancada.

5. Si una nova edició preveu canvis que afecten significativament el contingut o l'estructura del programa es requereix una nova memòria, que ha de ser aprovada per la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de postgrau, per delegació del Consell de Govern. Els canvis significatius són els següents:

- a) Canvi del títol.
- b) Canvi del nombre de crèdits totals.
- c) Canvi dels resultats d'aprenentatge.
- d) Altres canvis que consideri l'Escola de Formació Permanent, amb la motivació corresponent.

6. En aquelles titulacions en què es permet la matrícula per agrupacions d'assignatures, qualsevol canvi de la distribució de crèdits de les agrupacions requereix de l'aprovació d'una nova memòria que ha de preveure el reconeixement les agrupacions superades anteriorment o l'adaptació al nou programa, si escau.

7. La UAB pot sol·licitar la inclusió al RUCT dels màsters de formació permanent.

[...]

Article 18. Proposta de creació de mínors, de programes amb itineraris curriculars específics i d'estudis propis de nivell de grau

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 10 de juliol de 2025)

1. Els mínors, els programes amb itineraris curriculars específics i els estudis propis de nivell de grau s'adscriuen a un únic centre docent, que n'elabora la proposta.

2. El centre d'adscripció, previ vistiplau del vicerectorat amb competències sobre programació acadèmica, aprova la proposta de creació.

3. Si el centre d'adscripció és una escola adscrita, cal que la proposta sigui aprovada també pel centre o centres propis de l'àmbit de la titulació.

4. En el cas de programes interfacultatius, la proposta ha d'estar aprovada pels centres d'adscripció de totes les titulacions que hi formen part.

5. En cas de mínors interdisciplinaris el centre d'adscripció determina quins altres centres han d'aprovar la proposta.

6. El centre d'adscripció eleva la proposta aprovada per tots els centres implicats a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica, que la debat i aprova, si escau.

7. El centre d'adscripció elabora la documentació corresponent, que inclou un informe favorable del SIGQ del centre en el cas dels programes de grau amb itinerari acadèmic obert i dels programes de grau i de màster amb itinerari curricular simultani i dels PARS.

8. Aquesta documentació, prèviament aprovada pels centres implicats, s'eleva a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica, que:

- a) Aprova la creació dels mínors i dels programes amb itineraris curriculars específics, si escau.
- b) Informa favorablement, si escau, els estudis propis amb nivell de grau i els eleva al Consell de Govern, que aprova la seva creació, si escau.

9. En el cas dels programes amb itineraris curriculars simultanis i dels estudis propis amb nivell de grau, la universitat en comunica l'aprovació al CIC per a la seva inclusió en la programació universitària de cada curs acadèmic.

10. En el cas dels PARS, la universitat envia la proposta a l'AQU per a la seva valoració i en comunica l'aprovació al CIC per a la seva inclusió en la programació universitària de cada curs acadèmic.

11. En el cas dels programes amb itinerari acadèmic obert, la universitat en comunica l'aprovació a l'AQU, al Consejo de Universidades i al CIC, que l'inclourà en la programació universitària de cada curs acadèmic.

12. Ni els mínors, ni els programes amb itineraris curriculars específics, ni els estudis propis amb nivell de grau no es poden inscriure al RUCT.

[...]

Secció 6a. Extinció

Article 28. Causes d'extinció

1. L'extinció de les titulacions oficials es pot produir quan concorri algun dels supòsits següents:

- a) No obtenir la renovació de l'acreditació.
- b) Com a conseqüència del procés de seguiment de la titulació.
- c) A proposta motivada del centre al qual està adscrita, o de la CAPD en el cas de doctorat.
- d) A proposta motivada de l'Equip de Govern.

2. Els itineraris curriculars específics, els mínors, i els estudis propis de nivell de grau poden concórrer en els supòsits b), c) i d) del punt anterior.

Article 29. Documentació de l'extinció

1. La sol·licitud d'extinció ha de ser aprovada per l'òrgan o òrgans determinats al SIGQ del centre, juntament amb la documentació necessària que indiqui el SIGQ del centre, i que com a mínim ha d'incloure la sol·licitud, el calendari d'extinció i l'aprovació de l'extinció per part del centre.

2. En cas de titulacions interuniversitàries s'haurà d'incloure també la denúncia del conveni.

Article 30. Aprovació de l'extinció

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 10 de juliol de 2025)

1. La Comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica informa sobre l'extinció de les titulacions i dels estudis propis amb nivell de grau, a proposta del centre d'adscripció.

2. Les propostes d'extinció de les titulacions s'eleva al Consell Social, que les informa i eleva al Consell de Govern, que n'aprova l'extinció, si escau.

3. Les propostes d'extinció dels estudis propis amb nivell de grau s'eleva al Consell de Govern, que n'aprova l'extinció, si escau.

4. La Comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica aprova l'extinció dels mínors i dels itineraris curriculars específics a proposta del centre d'adscripció.

5. La UAB informa a la DGU de l'extinció de les titulacions, dels estudis propis amb nivell de grau i dels itineraris curriculars específics per tal que ho reculli en la programació universitària del Sistema Universitari de Catalunya i, si escau, ho publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i n'informi al Consejo de Universidades a efectes d'actualització del RUCT.

[...]

Capítol III. Titulacions de grau

Secció 1a. Plans d'estudis de grau

Article 33. Disposicions generals

1. Els plans d'estudis de la UAB que condueixin a l'obtenció del títol de grau han de tenir dos-cents quaranta crèdits, llevat de les titulacions amb directrius europees i les titulacions internacionals conjuntes. Aquests plans s'estructuren en cursos de seixanta crèdits.

2. La superació dels ensenyaments previstos en els plans d'estudis oficials dona dret a obtenir el títol de Graduat o Graduada en T (menció M) per la Universitat Autònoma de Barcelona, en la qual T és la denominació del títol i M, la de la menció, si escau.
3. La superació dels ensenyaments previstos en els plans d'estudis propis dona dret a obtenir el títol de [denominació del títol] per la Universitat Autònoma de Barcelona.
4. Les titulacions de grau s'adscriuen a un dels camps d'estudi relacionats a l'Annex I del RD 822/2021. Les titulacions relacionades amb més d'un camp s'adscriuen al camp principal o al camp interdisciplinari.
5. Són graus interdisciplinaris els impartits per professorat de departaments de dos o més centres docents.
6. Són graus interfacultatius aquells:
 - a) En els quals cap dels centres que participen en la docència imparteix més del seixanta per cent dels crèdits de la titulació.
 - b) En els quals, tot i haver un centre que imparteixi més del seixanta per cent dels crèdits de la titulació, n'hi ha un altre que n'imparteix un nombre de crèdits equivalent al quaranta per cent o més dels crèdits impartits pel centre que té el major encàrrec docent del grau.

Article 34. Estructura dels ensenyaments de grau

1. Els plans d'estudis de grau han de contenir obligatòriament:
 - a) Assignatures de Formació Bàsica
 - b) Assignatures Obligatòries
 - c) Assignatures Optatives
 - d) Treball de final de Grau (TFG)
2. Els plans d'estudis de grau poden contenir Mencions, que es regulen a l'article 40 d'aquesta normativa.
3. Els estudiants poden incorporar al seu expedient, tot i que no formin part del seu pla d'estudis:
 - a) Itineraris de campus que permetin completar la formació en un àmbit diferent del de la seva titulació, que s'anomenen Mínors.
 - b) La participació en activitats culturals, esportives, solidàries i de cooperació, així com en les altres activitats susceptibles de reconeixement establertes a la secció 3a del capítol III del títol IV d'aquesta normativa.
4. Els crèdits incorporats per les vies establertes en el punt anterior han d'ocupar el lloc de crèdits optatius.

[...]

Article 36. Assignatures de formació bàsica

1. Un mínim del vint-i-cinc per cent dels crèdits del pla d'estudis han de ser d'assignatures de formació bàsica.
2. D'aquests crèdits, com a mínim el cinquanta per cent han d'estar vinculats a algunes de les matèries bàsiques del camp d'estudi a què s'adscriu la titulació; els crèdits restants poden estar vinculats a les matèries bàsiques dels altres camps.
3. Aquestes assignatures, d'un mínim de sis crèdits, s'han de programar en els dos primers cursos de la titulació.
4. Per configurar aquest conjunt de crèdits bàsics s'han de programar, prioritàriament a primer curs, assignatures que pertanyin com a mínim a quatre matèries, amb un màxim de trenta crèdits d'una mateixa matèria.
5. El nombre de crèdits totals de les assignatures de formació bàsica de cada pla d'estudis és el següent:
 - a) Plans de dos-cents quaranta crèdits: seixanta o seixanta-sis crèdits. En el primer cas com a mínim trenta crèdits han de ser del mateix camp d'estudi de la titulació; en el segon cas aquest mínim ha de ser de trenta-sis crèdits.
 - b) Plans de tres-cents crèdits: setanta-vuit crèdits, dels quals com a mínim quaranta-dos han de ser del mateix camp d'estudi de la titulació.
 - c) Plans de tres-cents seixanta crèdits: noranta crèdits, dels quals com a mínim quaranta-vuit han de ser del mateix camp d'estudi de la titulació.

[...]

Article 40. Mencions

1. Les mencions són itineraris de formació especialitzada en l'àmbit de la titulació i han de tenir una càrrega docent mínima del vint per cent del total de crèdits del grau.
2. Les mencions han d'estar incloses en la memòria de la titulació, i consten al títol i al SET si s'assoleixen les condicions requerides.
3. Excepcionalment, i d'acord amb la Disposició addicional tretzena del RD 822/2021, és possible cursar a la UAB les mencions professionalitzadores del grau en Educació Infantil o del grau en Educació Primària tot i que l'estudiant ja estigui graduat, a la UAB o a una altra universitat, de la titulació esmentada. En aquest darrer cas, la universitat no expedeix un títol oficial a la finalització dels estudis, sinó un certificat acadèmic oficial.

[...]

Secció 2a. Mínors**Article 42. Definició**

1. Un mínor és un itinerari d'universitat, amb responsabilitat de programació d'un centre, que té com a finalitat que l'estudiant assoleixi resultats d'aprenentatge propis d'un àmbit diferent del que constitueix el nucli principal de la seva titulació de grau, utilitzant assignatures d'altres plans d'estudis. Per tal que pugui ser acreditat en el suplement europeu al títol cal haver superat trenta crèdits dels que s'inclouen al pla d'estudis del mínor.
2. Els mínors poden tenir caràcter interdisciplinari. En el cas que estiguin relacionats amb una sola disciplina, han d'estar adreçats als estudiants d'altres disciplines.

[...]

Capítol IV. Titulacions de Màster**Article 50. Disposicions generals***(Article modificat per acord de Consell de Govern de 20 de març de 2025)*

1. Els ensenyaments de màster constitueixen el segon cicle d'estudis universitaris i tenen com a finalitat l'adquisició, per part de l'alumnat, d'una formació avançada, de caràcter especialitzat o multidisciplinari, orientada a l'especialització acadèmica o professional, o bé a la iniciació en les tasques investigadores.
2. Els plans d'estudis de màster han de tenir seixanta, noranta, o cent vint crèdits. Els màsters universitaris s'estructuren en cursos de seixanta crèdits, excepte els màsters de noranta, en els quals el segon curs serà de trenta crèdits.
3. Les titulacions de màster universitari s'adscriuen a un dels camps d'estudi relacionats a l'Annex I del RD 822/2021.

[...]

Capítol V. Estructures curriculars específiques**Secció 2a. Programes de grau amb itinerari acadèmic obert****Article 64. Definició d'itinerari acadèmic obert**

Els programes de grau amb itinerari acadèmic obert tenen l'objectiu de flexibilitzar l'ensenyament inicial de l'alumnat de grau mitjançant la programació d'assignatures de dues o més titulacions del mateix camp d'estudi o de camps d'estudi afins.

[...]

Secció 3a. Programes amb itineraris curriculars simultanis que porten a l'obtenció de dos títols de grau o de dos títols de màster**Article 72. Normativa de permanència**

1. Per a l'aplicació de la normativa de permanència, l'itinerari curricular simultani es considera com un única titulació.
2. Si s'abandona l'itinerari curricular simultani i s'accedeix a una de les dues titulacions, s'aplica la normativa de permanència d'acord amb la nova situació.

[...]

Capítol VIII. Altres titulacions pròpies

[...]

Secció 2a. Diplomes d'especialització

Article 97. Finalitat

Els diplomes d'especialització tenen com a finalitat aconseguir que l'alumnat de postgrau adquireixi una formació avançada, de caràcter especialitzat i/o multidisciplinari, orientada a l'especialització acadèmica o professional, o bé promoure la iniciació de l'alumnat en tasques de recerca.

[...]

Secció 3a. Diplomes d'expert

Article 105. Regulació dels diplomes d'expert

1. Els plans d'estudis dels diplomes d'expert han de tenir un mínim de quinze crèdits i un màxim de vint-i-nou.
2. Les assignatures dels diplomes d'expert poden agrupar-se en unitats que permetin únicament l'obtenció d'un certificat de curs d'especialització.
3. La superació dels ensenyaments corresponents permet l'obtenció del diploma d'expert.
4. En tot allò no recollit en aquest article, s'apliquen les disposicions de la secció 2a d'aquest capítol, que regula els diplomes d'especialització.

[...]

Secció 6a. Programes educatius de curta durada

Article 114. Procediment d'aprovació dels programes

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 20 de març de 2025)

1. La responsabilitat d'aquests programes és del professorat de la UAB, de les facultats i escoles, l'Escola de Formació Permanent, els departaments, instituts o altres centres de recerca de la UAB. Hi poden col·laborar els serveis de la UAB, així com entitats públiques o privades que participin en els programes en virtut dels acords de col·laboració que s'estableixin al respecte.
2. En general, l'aprovació de les propostes correspon a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau i de màster, amb l'informe previ favorable de l'òrgan, unitat, o grup de treball encarregat d'aquesta tasca per la persona titular del vicerectorat d'Estudis.
3. Aquesta aprovació inclou, si escau, el nombre de crèdits que es poden reconèixer d'acord amb el procediment establert a la subsecció 3a de la secció 3a del capítol III del títol IV d'aquesta normativa. A aquests efectes s'estableix que s'obtindrà un crèdit per cada vint-i-cinc hores de dedicació.
4. L'aprovació de micromòduls de formació permanent correspon a la comissió de l'Escola de Formació Permanent amb competències sobre l'ordenació acadèmica, que informa de la seva aprovació a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica de grau i màster.
5. L'aprovació del reconeixement dels crèdits dels micromòduls del punt anterior es du a terme d'acord amb el procediment de l'article 241.4 d'aquesta normativa.

[...]

Títol II. Accés i admissió

Capítol I. Ensenyaments de grau

Secció 7a. Admissió per a persones amb titulacions universitàries espanyoles parcials

Article 148. Revisió i ordenació de les sol·licituds

1. El procés d'admissió es du a terme d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. Es deneguen les sol·licituds de les persones que no compleixin els requisits establerts a l'article 146 d'aquesta normativa.
3. Les sol·licituds que compleixin els requisits esmentats s'ordenen d'acord amb els criteris següents:
 - a) En primer lloc, les persones procedents de titulacions afins al camp d'estudi de les titulacions sol·licitades.
 - b) En segon lloc, les persones procedents de titulacions no afins al camp d'estudi de les titulacions sol·licitades.
4. Dins de cada grup, les sol·licituds s'ordenen d'acord amb els criteris següents:
 - a) Es calcula la nota mitjana dels crèdits reconeguts, d'acord amb el procediment establert a l'annex V d'aquesta normativa.
 - b) En els estudis en què es determini, es pot ponderar la nota mitjana obtinguda amb la qualificació d'accés a la universitat, d'acord amb el procediment establert a l'annex VI d'aquesta normativa.
5. Els centres han de fer públic el procediment d'ordenació de les sol·licituds per cada titulació, juntament amb la publicació del nombre de places ofertes.

[...]

Secció 8a. Admissió per a persones amb titulacions universitàries estrangeres parcials, o totals sense homologació ni equivalència dels seus títols a Espanya

Article 155. Revisió i ordenació de sol·licituds

1. El procés d'admissió es du a terme d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. Es deneguen les sol·licituds de les persones que no compleixin els requisits establerts a l'article 152 d'aquesta normativa.
3. Les sol·licituds que compleixin els requisits esmentats s'ordenen d'acord amb els criteris següents:
 - a) En primer lloc, les persones procedents de titulacions afins al camp d'estudi de les titulacions sol·licitades.
 - b) En segon lloc, les persones procedents de titulacions no afins al camp d'estudi de les titulacions sol·licitades.
4. Dins de cada grup, s'ordenen les sol·licituds en funció de la nota mitjana dels crèdits reconeguts, que es calcula d'acord amb el procediment establert a l'annex VIII d'aquesta normativa.

[...]

Capítol II. Ensenyaments de màster

Secció 1a. Màsters universitaris

Article 163. Preinscripció i admissió ordinària

1. L'alumnat que desitgi ser admès en una titulació de màster universitari ha de formalitzar la seva preinscripció pels mitjans que la UAB determini. Aquesta preinscripció està regulada, en períodes i dates, en el calendari acadèmic administratiu.
2. Es pot encarregar els tràmits per a l'admissió de les persones candidates a l'Oficina d'Accés a la Universitat, que depèn del Departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

3. Abans de l'inici de cada curs acadèmic, la UAB fa públic el nombre de places que ofereix per a cada màster universitari, per a cadascun dels períodes de preinscripció.
4. A més dels requisits d'accés establerts a les lleis i normatives competents, es poden fixar a la memòria del títol els requisits d'admissió específics que es considerin oportuns.
5. En el cas que aquests requisits específics necessitin de la celebració d'algun tipus de prova, el centre ha de determinar les mesures necessàries per garantir que l'alumnat amb discapacitat pugui realitzar-la en condicions d'igualtat.
6. Quan el nombre de persones candidates que compleixin tots els requisits d'accés superi el nombre de places ofertes, s'han d'utilitzar els criteris de selecció prèviament aprovats i inclosos en la memòria del títol.
7. L'alumnat que compleixi amb tots els requisits d'accés generals i específics i que tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al trenta-tres per cent o acrediti necessitats de suport educatiu permanents associades a circumstàncies personals de discapacitat, i que en els estudis que li donen accés al màster hagi necessitat dels recursos i suports indispensables per a la seva plena inclusió educativa té reservat un cinc per cent de les places. En el cas d'estudis amb una oferta inferior a vint places, se'n ha de reservar una. Aquesta condició s'acredita mitjançant la presentació de qualsevol dels documents que preveu la normativa vigent.
8. Mentre hi hagi places vacants no es pot denegar l'admissió a cap persona candidata que compleixi els requisits d'accés generals i específics, una vegada finalitzat el darrer període de preinscripció.
9. L'admissió a un màster universitari és resolta pel rector o rectora de la UAB, a proposta de la comissió responsable dels ensenyaments de màster del centre. En la resolució d'admissió s'hi ha d'indicar, si escau, l'obligació de cursar determinats complements de formació, segons la formació prèvia acreditada per la persona candidata.
10. L'admissió està condicionada a la formalització de la matrícula en el termini fixat pel centre. En cas de no formalitzar-la en aquest termini la persona candidata ha de tornar a sol·licitar l'admissió.
11. Les persones refugiades o en cerca de refugi poden presentar les seves sol·licituds fora dels terminis establerts al calendari acadèmic administratiu, i són admeses a la titulació sol·licitada sempre que quedin places vacants i compleixin la resta de requisits d'aquest article.

[...]

Capítol III. Ensenyaments de doctorat

Article 169. La sol·licitud d'admissió

1. La persona candidata que vol accedir a un programa de doctorat ha de demanar l'admissió a la CAPD d'acord amb el procediment establert per l'Escola de Doctorat i en els terminis establerts al calendari acadèmic i administratiu.
2. A la sol·licitud d'admissió la persona candidata ha d'indicar la seva proposta de:
 - a) Línia de recerca del programa de doctorat.
 - b) Director o directora.
 - c) Tutor o tutora.
 - d) Règim de dedicació.
3. Els procediments d'admissió, així com la documentació requerida i els terminis establerts, han de ser públics.
4. Les persones refugiades o en cerca de refugi poden presentar les seves sol·licituds fora dels terminis establerts al calendari acadèmic administratiu, i són admeses a la titulació sol·licitada sempre que quedin places vacants i es compleixin els requisits dels articles 167 i 168.

[...]

Títol III. Matrícula

[...]

Capítol III. Aspectes administratius de la matrícula

[...]

Secció 2a. Modificacions i anul·lacions de la matrícula**Article 196. Anul·lacions de la matrícula i d'assignatures***(Article modificat per acord de Consell de Govern d'11 de juliol de 2024 i de 20 de març de 2025)*

1. El deganat o la direcció del centre autoritza l'anul·lació total o parcial de la matrícula, sempre que la sol·licitud es presenti dins del termini fixat a tal efecte pel calendari acadèmic administratiu. En casos excepcionals degudament justificats, es pot sol·licitar l'anul·lació de la matrícula fora del termini establert. En els estudis de formació permanent, només es podrà sol·licitar l'anul·lació de la matrícula abans de superar el 30% de la docència.
2. Un cop s'hagi concedit l'anul·lació de la matrícula, s'aplica immediatament en l'expedient acadèmic, la qual té la mateixa consideració que si l'estudiant no s'hagués matriculat, i no s'hi pot renunciar en cap cas.
3. L'estudiant de nou accés a titulacions oficials a qui s'hagi concedit l'anul·lació total de la matrícula per malaltia greu, accident, o qualsevol altra circumstància excepcional pot demanar reserva de la plaça per al curs següent.
4. L'estudiant de titulacions oficials únicament té dret a la devolució del preu públic per la prestació de serveis acadèmics universitaris si:
 - a) Per causes que no li siguin imputables, no es realitza l'activitat o no es presta el servei.
 - b) Justifica degudament malaltia greu, accident o qualsevol altra circumstància excepcional.
 - c) Durant el procés de reassignació se li adjudica una plaça en uns altres estudis d'acord amb els requisits establerts pel Decret de preus. En aquest cas, no es retorna l'import corresponent a la gestió de l'expedient.
5. L'estudiant de titulacions pròpies únicament té dret a la devolució del preu dels seus estudis, en els casos a) i b) del punt anterior.

[...]

Títol IV: Transferència i reconeixement de crèdits**Capítol III. Reconeixement de crèdits****Secció 1a. Reconeixement de crèdits superats en titulacions universitàries oficials de grau i de màster****Article 224. Crèdits objecte de reconeixement***(Article modificat per acord de Consell de Govern de 10 de juliol de 2025)*

1. Es poden reconèixer els crèdits superats en titulacions universitàries oficials de grau i màster cursades amb anterioritat que tinguin correspondència amb els resultats d'aprenentatge del pla d'estudis en curs. El límit màxim d'aquest reconeixement és el setanta-cinc per cent dels crèdits de la titulació.
2. Es poden reconèixer, en les mateixes condicions del punt anterior, els crèdits superats en ensenyaments artístics superiors.
3. La formació superada durant l'estada en una altra universitat que no tingui correspondència amb els continguts i les competències del pla d'estudis en curs (formació en el marc de la mobilitat) es pot reconèixer, conjuntament amb els reconeixements dels procediments de la secció 3a d'aquest capítol, fins a un màxim de vint-i-quatre crèdits. L'alumnat que faci estades semestrals o de menor durada pot reconèixer un màxim de divuit crèdits mitjançant el procediment d'aquest article. Els crèdits reconeguts computen en l'expedient com a crèdits optatius de la titulació.
4. En cap cas es poden reconèixer assignatures de titulacions de grau en els expedients de màster.

5. En els expedients de grau es poden reconèixer assignatures de màster només si aquest està en disposició de títol.

6. En els expedients de grau es poden reconèixer assignatures de diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura i enginyeria.

[...]

Article 226. Criteris per a la resolució de les sol·licituds de reconeixement

1. La formació prèvia superada a la titulació d'origen és reconeguda tenint en compte l'adequació entre les competències i els coneixements associats al conjunt dels crèdits superats i els previstos en el pla d'estudis de la nova titulació.

2. L'estudi de l'expedient previ de l'estudiant es fa de manera global i es resol tenint en compte que el reconeixement de crèdits només es pot aplicar a assignatures completes, definides com a tals en el pla d'estudis corresponent.

3. El reconeixement es fa a partir de les assignatures superades originalment i no dels seus reconeixements, convalidacions o adaptacions, i es conserva la qualificació obtinguda originalment.

4. No es reconeix en cap cas el treball de final d'estudis.

5. D'acord amb l'establert a l'article 10.9 del RD 822/2021, en les titulacions de grau cal reconèixer fins a la totalitat dels crèdits de formació bàsica superats en graus que pertanyin al mateix camp d'estudi que la titulació de destinació, en el benentès que no es poden reconèixer més crèdits dels que consten com a formació bàsica a la memòria de la titulació de destinació.

[...]

Secció 3a. Reconeixement de crèdits en les titulacions de grau cursats en activitats no programades en el pla d'estudis

Article 232. Reconeixement d'activitats no programades en els plans d'estudis de grau

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023)

La participació en les activitats no programades en el marc del pla d'estudis que es recullen a continuació es pot reconèixer, conjuntament amb el procediment de l'article 224.3, fins a un màxim de vint-i-quatre crèdits optatius:

- a) La formació en llengües, fins a un màxim de dotze crèdits, en els termes que es regulen en la subsecció 1a. En el cas d'itineraris curriculars simultanis, es poden reconèixer un màxim de sis crèdits, com a matèries optatives d'ambdues titulacions.
- b) Les activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries, de cooperació, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat, entre sis i dotze crèdits, en els termes que es regula en la subsecció 2a.
- c) Altres activitats amb caràcter docent organitzades per la universitat, fins a un màxim de dotze crèdits, en els termes que es regula en la subsecció 3a.

Article 233. Efectes acadèmics

1. Els crèdits reconeguts d'acord amb allò establert en aquesta secció s'incorporen a l'expedient de l'estudiant amb la qualificació d'*apte/a*, i especificant que han estat *reconeguts*.

2. Aquests crèdits no es tenen en compte a l'efecte del còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic de l'estudiant.

Subsecció 1a. Reconeixement acadèmic per la formació en llengües en les titulacions de grau

Article 234. Activitats destinades a la millora de coneixement, de domini i d'ús de llengües

1. Es pot obtenir reconeixement acadèmic de sis crèdits per l'acreditació del domini d'una llengua, assolit de manera simultània a la titulació de grau en què es vol reconèixer, sempre que no s'estigui matriculat a titulacions impartides en aquesta llengua o orientades a la seva formació.
2. A efectes d'acreditació de domini de llengua, es consideren objecte de reconeixement:
 - a) L'acreditació d'un nivell complet de la llengua estrangera amb que l'estudiant ha accedit a la universitat mitjançant les PAU o CFGS, a partir del nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR) o equivalent.
 - b) L'acreditació d'un nivell complet d'una llengua estrangera diferent a aquella amb què l'estudiant ha accedit a la Universitat mitjançant les PAU o CFGS, a partir del nivell A1 del MECR o equivalent.
 - c) L'acreditació de nivells d'espanyol com a llengua estrangera, en el cas d'estudiants que accedeixen a la universitat des del sistema educatiu d'un país que no tingui el castellà com a llengua oficial, a partir del nivell C1 de MECR o equivalent.
 - d) L'acreditació de català com a llengua estrangera o com a segona o tercera llengua, en el cas d'estudiants que accedeixen a la Universitat des del sistema educatiu d'un país o una comunitat autònoma que no tingui el català com a llengua oficial, a partir del nivell A1 del MECR o equivalent.
 - e) L'acreditació de nivells d'occità (aranès), en el cas d'estudiants que accedeixen a la Universitat des del sistema educatiu d'un país o comarca que no tingui l'occità com a llengua vehicular de l'ensenyament, a partir del nivell A1 del MECR o equivalent.
 - f) L'acreditació d'haver assolit el nivell C2 del MECR o equivalent de català, d'occità (aranès) o d'una llengua oficial altra que el castellà d'una comunitat autònoma.
 - g) L'acreditació d'haver superat cursos de llengua de signes impartits per institucions reconegudes pels departaments competents en matèria d'educació.
 - h) Qualsevol altra activitat formativa conduent a la millora en el coneixement i domini de llengües estrangeres no prevista en els apartats anteriors, sempre que estigui acreditada mitjançant la certificació d'una institució oficial i pugui ser referenciada pel Servei de Llengües (SdL) de la UAB a un nivell de competència lingüística dins de l'escala del MECR, podrà donar dret al reconeixement de fins a un màxim de tres crèdits, en funció del nivell referenciat i del nombre d'hores de formació que hagi comportat.
3. Només es pot reconèixer una acreditació per cada apartat del punt anterior, tot respectant el límit màxim establert a l'article 232.a)

Article 235. Certificats acreditatius

Els certificats que permeten acreditar el nivell de domini d'una llengua definida a l'article 234.2 són:

1. Certificats emesos pel SdL de la UAB de superació d'un nivell complet en l'escala del MECR.
2. Certificats reconeguts pel Consell Interuniversitari de Catalunya i la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles, mitjançant les taules publicades pel SdL, sempre que el nivell acreditat tingui correspondència amb un nivell complet en l'escala del MECR.
3. Certificats emesos per altres institucions oficials, sempre que el nivell acreditat tingui correspondència amb un nivell complet en l'escala del MECR i siguin validades pel SdL de la UAB.
4. Certificat de superació de cursos de llengua de signes emès per un departament competent en matèria d'educació.

Article 236. *(Article suprimit per acord del Consell de Govern de 9 de juliol de 2026)*

Subsecció 2a. Reconeixement en les titulacions de grau per activitats universitàries culturals, esportives, solidàries, de cooperació, de representació estudiantil, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat

(Subsecció modificada per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023, de 12 de juliol de 2023 i de 10 de juliol de 2025)

Article 237. Activitats objecte de reconeixement

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023 i de 10 de juliol de 2025)

1. L'alumnat de grau pot obtenir reconeixement acadèmic en crèdits per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, solidàries, de cooperació, de representació estudiantil, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat. Aquestes activitats es caracteritzen pel foment de la pertinença de l'alumnat a la UAB, i la corresponsabilitat de la funció social que desenvolupa la institució universitària.
2. La tipologia d'aquestes activitats s'estableix al punt 1 de l'Annex XV.
3. Per poder ser reconegudes, aquestes activitats han de desenvolupar-se simultàniament a les titulacions de grau a les que es vulguin incorporar.
4. L'alumnat de graus interuniversitaris coordinats per la UAB pot reconèixer les activitats realitzades en les altres universitats participants, sempre que aquestes les reconeguin per a les seves titulacions, sense que s'apliqui el procediment establert a l'article següent.

Títol V: Avaluació

[...]

Capítol VI. Actes d'avaluació, publicació i notificació de qualificacions i signatura d'actes

[...]

Article 276. Actes dels màsters de formació permanent, dels diplomes d'especialització i d'expert i dels cursos d'especialització

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 20 de març de 2025)

1. Independentment del sistema d'avaluació utilitzat, en els expedients de l'alumnat de màsters de formació permanent i dels diplomes d'especialització i d'expert ha de constar una qualificació per a cada assignatura.
 2. La direcció de l'estudi ha de lliurar a l'Escola de Formació Permanent, pels mitjans que aquesta determini, les actes signades de l'alumnat avaluat en els terminis màxims següents, fent-hi constar el nom del programa i el mòdul avaluat, així com l'edició del programa i la data de l'acta:
 - a) Màsters de Formació Permanent: un mes a partir de la data de lliurament del Treball de Final de Màster.
 - b) Diplomes i cursos: un mes a partir de la data de finalització de la vigència dels estudis.
 3. Al títol ha de quedar reflectit el mes i l'any de la seva obtenció, que correspon a la data de la darrera acta.
- [...]

Disposicions transitòries

Disposició transitòria setena. Règim transitori en matèria de reconeixement de crèdits

1. Les modificacions del títol IV (reconeixement de crèdits) aprovades per acord del Consell de Govern de 9 de juliol de 2026 són d'aplicació a l'alumnat que sigui admès als seus estudis a partir del curs 2026-2027.
2. A l'alumnat que hagi estat admès als seus estudis abans del curs 2026-2027 li seran aplicables les disposicions sobre el reconeixement de crèdits vigents abans de l'acord esmentat al punt anterior, que es troben recollides en l'annex XXII d'aquesta normativa.

ANNEXOS

Annex VII. Documentació necessària per a l'admissió per a persones amb titulacions universitàries estrangeres parcials, o totals sense homologació ni equivalència dels seus títols a Espanya

Cal acompanyar la sol·licitud d'admissió per a persones amb titulacions universitàries estrangeres parcials, o totals sense homologació ni equivalència dels seus títols a Espanya de la documentació següent:

- a) Escrit de motivació.

- b) Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
- c) Certificat acadèmic personal.
- d) Pla d'estudis dels estudis d'origen.
- e) Programes o guies docents de les assignatures cursades, compulsats per la universitat d'origen.
- f) El sistema de qualificació de la universitat d'origen.
- g) Resguard d'ingrés de l'import del preu públic de la sol·licitud.
- h) Documentació acreditativa d'exempció o bonificació d'aquest preu públic.
- i) Qualsevol altra documentació que la persona interessada cregui convenient.

Tota la documentació que s'adjunti a la sol·licitud ha de complir els requisits de traducció i legalització establerts en la normativa vigent. La valoració de la documentació presentada per les persones refugiades o en cerca de refugi tindrà en compte, sempre que sigui possible, les recomanacions del Protocol d'acollida acadèmica per persones en situació de refugi a les universitats catalanes, aprovat per la Comissió de Compromís Social i Comunitari del CIC.

Annex X. Aspectes econòmics de la normativa en matèria de matriculació de grau, màster universitari i doctorat

(Annex modificat amb el vistiplau de la Comissió d'Afers Acadèmics de 17 d'octubre de 2023)

10. Víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella

- a) Les dones que siguin víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, així com els seus fills i filles dependents, tenen dret a l'exempció total dels preus públics fixats pel Decret de preus públics. Si escau, han de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.
- b) Aquesta condició s'acredita mitjançant la presentació de qualsevol dels documents que preveu la normativa vigent, així com del llibre de família en el cas dels fills o filles dependents.

Annex XI. Documentació per a la matriculació de l'alumnat de grau, màster universitari i doctorat

(Annex modificat amb el vistiplau de la Comissió d'Afers Acadèmics de 17 d'octubre de 2023 i per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024, d'11 de juliol de 2024 i de 10 de juliol de 2025)

1. Documentació de matrícula per a les titulacions de grau

1. Alumnat de nou accés:

- a) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat espanyola: Original i fotocòpia del DNI vigent, en el cas que no sigui possible la interoperació amb l'administració competent.
 - b) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat estrangera:
 - Alumnat nacional d'un país de la Unió Europea: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE o del passaport.S'admetrà provisionalment el document vigent d'identificació del seu país fins al darrer dia natural de l'any d'inici del curs acadèmic, però aquest alumnat no podrà signar convenis de pràctiques externes fins que no porti un dels dos documents requerits.
- En cas que no s'aporti la documentació requerida en la data establerta, s'anul·larà la matrícula de les assignatures amb cotització d'aquest alumnat.
- Alumnat nacional d'altres països: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE.
- S'admetrà provisionalment el passaport d'aquest alumnat fins al darrer dia natural de l'any d'inici del curs acadèmic.

[...]

2. Documentació de matrícula per a les titulacions de màster universitari

1. Alumnat de nou accés:

- a) Imprès de sol·licitud de matrícula, signat pel coordinador/a o tutor/a del màster.
- b) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat espanyola: Original i fotocòpia del DNI vigent, en el cas que no sigui possible la interoperació amb l'administració competent.
- c) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat estrangera:

- Alumnat nacional d'un país de la Unió Europea: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE o del passaport.

S'admetrà provisionalment el document vigent d'identificació del seu país fins al darrer dia natural de l'any d'inici del curs acadèmic, però aquest alumnat no podrà signar convenis de pràctiques externes fins que no aporti un dels dos documents requerits.

En cas que no s'aporti la documentació requerida en la data establerta, s'anul·larà la matrícula de les assignatures amb cotització d'aquest alumnat.

- Alumnat nacional d'altres països: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE.

S'admetrà provisionalment el passaport d'aquest alumnat fins al darrer dia natural de l'any d'inici del curs.

[...]

3. Documentació de matrícula per als programes de doctorat

1. Tots els estudiants de doctorat:

- a) Resolució d'admissió del rector o rectora.
- b) Documentació acreditativa de gratuïtat o descompte, si escau.

2. Estudiants de doctorat de nou accés amb titulacions espanyoles:

- a) Original, o resguard substitutori, i fotocòpia del títol de grau, llicenciat/ada, enginyer/a o arquitecte/a, i del títol de màster universitari o d'una certificació del compliment dels requisits d'accés.
- b) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat espanyola: Original i fotocòpia del DNI vigent, en el cas que no sigui possible la interoperació amb l'administració competent.
- c) Document identificador de l'alumnat de nacionalitat estrangera:
 - Alumnat nacional d'un país de la Unió Europea: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE o del passaport.
 - S'admetrà provisionalment el document d'identificació del seu país un màxim de tres mesos.
 - Alumnat nacional d'altres països: Original i fotocòpia del document vigent on consti el NIE.
 - S'admetrà provisionalment el passaport d'aquest alumnat un màxim de 3 mesos.
- d) Original i fotocòpia del certificat acadèmic dels estudis realitzats, en què figurin el període en cursos anys acadèmics, les assignatures i/o mòduls cursats i les qualificacions obtingudes.
- e) Ordre de domiciliació SEPA.
- f) L'alumnat més gran de vint-i-vuit anys ha de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

[...]

4. Documentació de persones refugiades o en cerca de refugi

La valoració de la documentació presentada per les persones refugiades o en cerca de refugi tindrà en compte, sempre que sigui possible, les recomanacions del Protocol d'acollida acadèmica per persones en situació de refugi a les universitats catalanes, aprovat per la Comissió de Compromís Social i Comunitari del CIC.

[...]

Annex XIII. Càlcul de la qualificació per al reconeixement de crèdits

1. La qualificació de les assignatures reconegudes és la mitjana ponderada de la totalitat dels crèdits reconeguts, i es calcula aplicant la fórmula següent:

$$CR = \frac{\Sigma(P \times Nm)}{Nt}$$

CR: nota mitjana dels crèdits reconeguts

P: puntuació de cada assignatura reconeguda

Nm: nombre de crèdits que integren assignatura reconeguda

Nt: nombre de crèdits reconeguts en total

2. Quan es tracta de titulacions de camps afins, cada assignatura reconeguda figura al nou expedient acadèmic amb la qualificació obtinguda en origen. En cas que dues o més assignatures de les titulacions anteriors siguin reconegudes per una o més assignatures de les titulacions noves, s'aplica la qualificació que resulti de calcular la mitjana ponderada de totes les assignatures d'origen que s'han tingut en compte en la relació origen-destinació.

3. Quan les qualificacions originals no estiguin expressades en l'escala del 0 al 10, cal seguir els criteris establerts a continuació:

- a) Qualificacions qualitatives: quan en l'expedient acadèmic tan sols es faci referència a les qualificacions qualitatives, es transformaran en qualificacions numèriques, tenint en compte la taula d'equivalències següent:

Aprobat:	6,0
Notable:	8,0
Excel·lent:	9,5
Matrícula d'honor:	10,0

- b) Qualificacions de sistemes educatius estrangers: les qualificacions que figurin en l'expedient acadèmic previ que hagin estat aconseguides en sistemes educatius estrangers han de ser adaptades d'acord amb la taula d'equivalències de qualificacions estrangeres corresponent, aprovada per la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau. En cas que no hi hagi taula d'equivalència aprovada per un país o per una titulació, s'han d'aplicar els criteris següents:

- Si hi ha conveni de col·laboració amb una universitat del país de la universitat afectada, s'aplica la qualificació que determini el coordinador/a d'intercanvi.
- Si no hi ha conveni de col·laboració, la Comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau resol les equivalències que escaiguin.

[...]

Annex XIV. Nombre màxim de crèdits a reconèixer per millora de coneixement, de domini i d'ús de llengües

	a) Llengua estrangera PAU i CFGS	b) Altres llengües estrangeres	c) Espanyol llengua estrangera	d) i e) Català o occità (aranès) 2a o 3a llengua o estrangera	f) Català o altres llengües cooficials com a 1a llengua	g) Llengua de signes	h) Altres
Nivell MECR complet mínim per reconèixer	B2	A1	C1	A1	C2	Qualsevol	Revisió pel SdL

[...]

Annex XXI. Procediments administratius en matèria acadèmica (Annex modificat per acord de Consell de Govern d'11 de juliol de 2024)

	Procediment	Òrgan	Termini	Publicació
1	Admissió per a persones amb estudis universitaris parcials de sistemes educatius de l'EEES.	Rector/a	4 mesos	

2	Admissió per a persones amb estudis universitaris d'altres sistemes educatius estrangers	Rector/a	4 mesos	
3	Accés per a persones més grans de quaranta anys	Rector/a	3 mesos	
4	Matriculació	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
5	Cobrament dels preus públics	Cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics	6 mesos	
6	Sol·licitud de matrícula per sobre del nombre màxim de crèdits per finalitzar els estudis	Vicerector/a amb competències sobre Ordenació Acadèmica	3 mesos	
7	Devolució, ajornament o fraccionament del pagament de preus públics	Cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics	3 mesos	
8	Exempció del pagament de preus públics	Cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics	3 mesos	
9	Reconeixement i transferència de crèdits	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
10	Sol·licitud de beques i ajuts a l'estudi	Comissió amb competències sobre l'Alumnat	5 mesos	S
11	Anul·lació total o parcial de la matrícula	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
12	Modificació de la matrícula	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
13	Revisió de qualificacions	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
14	Règim de permanència	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
15	Admissió als estudis de màster	Rector/a	5 mesos	S
16	Admissió als estudis de doctorat	Rector/a	5 mesos	S
17	Sol·licitud d'adaptacions i equiparacions	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
18	Sol·licitud de realització de requisits formatius complementaris per a l'homologació de títols	Degà/ana o director/a d'escola	3 mesos	
19	Sol·licitud d'equivalència a nivell acadèmic de doctorat	Rector/a	3 mesos	
20	Sol·licitud de certificats	Fedatari/a del centre	3 mesos	
21	Sol·licitud de títol	Rector/a	2 mesos	

Annex XXII. Normativa de reconeixement de crèdits aplicable a l'alumnat que ha iniciat els seus estudis abans del curs 2026-2027

1. D'acord amb allò establert a la Disposició transitòria setena, la regulació d'aquest annex aplica a l'alumnat que hagi estat admès als seus estudis abans del curs 2026-2027. En tot allò no recollit en el punt següent, s'apliquen les disposicions vigents del capítol III del títol IV d'aquesta normativa.

2. Normativa de reconeixement de crèdits vigent abans de les modificacions aprovades per l'acord del Consell de Govern de 9 de juliol de 2026:

Títol IV: Transferència i reconeixement de crèdits

Capítol III. Reconeixement de crèdits

Secció 1a. Reconeixement de crèdits superats en titulacions universitàries oficials de grau i de màster

Article 224. Crèdits objecte de reconeixement

1. Es poden reconèixer els crèdits superats en titulacions universitàries oficials de grau i màster cursades amb anterioritat que tinguin correspondència amb els resultats d'aprenentatge del pla d'estudis en curs. El límit màxim d'aquest reconeixement és el setanta-cinc per cent dels crèdits de la titulació.
2. Es poden reconèixer, en les mateixes condicions del punt anterior, els crèdits superats en ensenyaments artístics superiors.
3. Es pot reconèixer, fins a un màxim de trenta crèdits, la formació superada durant l'estada en una altra universitat que no tingui correspondència amb els continguts i les competències del pla d'estudis en curs (formació en el marc de la mobilitat). Els crèdits reconeguts computen en l'expedient com a crèdits optatius de la titulació.
4. En cap cas es poden reconèixer assignatures de titulacions de grau en els expedients de màster.
5. En els expedients de grau es poden reconèixer assignatures de màster només si aquest està en disposició de títol.
6. En els expedients de grau es poden reconèixer assignatures de diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura i enginyeria.

Secció 3a. Reconeixement de crèdits en les titulacions de grau cursats en activitats no programades en el pla d'estudis

Article 232. Reconeixement d'activitats no programades en els plans d'estudis de grau

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023)

1. Es poden reconèixer crèdits optatius per la participació en les activitats no programades en el marc del pla d'estudis que es recullen a continuació:
 - a) La formació en llengües, fins a un màxim de dotze crèdits, en els termes que es regulen en la subsecció 1a. En el cas d'itineraris curriculars simultanis, es poden reconèixer un màxim de sis crèdits, com a matèries optatives d'ambdues titulacions.
 - b) Les activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries, de cooperació, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat, en els termes que es regula en la subsecció 2a.
 - c) Altres activitats amb caràcter docent organitzades per la universitat, en els termes que es regula en la subsecció 3a.

Article 233. Efectes acadèmics

1. Els crèdits reconeguts d'acord amb allò establert en aquesta secció s'incorporen a l'expedient de l'estudiant amb la qualificació d'*apte/a*, i especificant que han estat *reconeguts*.
2. Aquests crèdits no es tenen en compte a l'efecte del còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic de l'estudiant.
3. En cap cas es pot reconèixer de manera conjunta pels procediments d'aquesta secció més del deu per cent del total de crèdits de la titulació.

Subsecció 1a. Reconeixement acadèmic per la formació en llengües en les titulacions de grau

Article 234. Activitats destinades a la millora de coneixement, de domini i d'ús de llengües

1. L'alumnat de grau de la UAB pot obtenir reconeixement acadèmic addicional per la superació d'assignatures impartides en una llengua estrangera incloses en els plans d'estudis de les titulacions de la UAB, amb excepció de les assignatures de titulacions orientades a la formació lingüística en aquestes llengües estrangeres.
2. Així mateix, es pot obtenir reconeixement acadèmic addicional per activitats formatives de domini d'una llengua, sempre que no s'estigui matriculat a titulacions orientades a la formació en aquesta mateixa llengua.
3. Per obtenir el reconeixement cal acreditar, mitjançant els certificats corresponents:
 - a) La realització d'una estada en una universitat estrangera, dins d'un programa de mobilitat, per cursar un mínim de trenta crèdits impartits en una llengua estrangera.

- b) La superació de cursos de llengua de signes impartits per institucions reconegudes pels departaments competents en matèria d'educació.
 - c) La superació d'un nivell complet de domini d'una llengua dins de l'escala de nivells del Servei de Llengües (SdL), d'acord amb el quadre de correspondències que figura al quadre annex.
4. A efectes d'acreditació de domini de llengua, es consideraran objecte de reconeixement:
- a) L'acreditació d'un nivell complet de la llengua estrangera amb que l'estudiant ha accedit a la universitat mitjançant les PAU o CFGS, a partir del nivell 4 del SdL o equivalent.
 - b) L'acreditació d'un nivell complet d'una llengua estrangera diferent a aquella amb què l'estudiant ha accedit a la Universitat mitjançant les PAU o CFGS, a partir del nivell 1 del SdL o equivalent.
 - c) L'acreditació de nivells d'espanyol com a llengua estrangera, en el cas d'estudiants que accedeixen a la universitat des del sistema educatiu d'un país que no tingui el castellà com a llengua oficial, a partir del nivell 4 del SdL o equivalent.
 - d) L'acreditació de català com a llengua estrangera o com a segona o tercera llengua, en el cas d'estudiants que accedeixen a la Universitat des del sistema educatiu d'un país o una comunitat autònoma que no tingui el català com a llengua oficial, a partir del nivell 1 del SdL o equivalent.
 - e) L'acreditació de nivells d'occità (aranès), en el cas d'estudiants que accedeixen a la Universitat des del sistema educatiu d'un país o comarca que no tingui l'occità com a llengua vehicular de l'ensenyament, a partir del nivell 1 del SdL o equivalent.
 - f) L'acreditació d'haver assolit el nivell 9 del SdL o equivalent de català, d'occità (aranès) o d'una llengua oficial altra que el castellà d'una comunitat autònoma.

Article 235. Certificats acreditatius

Els certificats que permeten acreditar el nivell de domini d'una llengua definida a l'article 234.4 són:

1. Certificats emesos pel SdL de la UAB de superació d'un nivell complet dins la seva escala de nivells (1 a 9).
2. Certificats reconeguts pel Consell Interuniversitari de Catalunya i la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles, mitjançant les taules publicades pel SdL, sempre que el nivell acreditat tingui correspondència amb un nivell complet dins de l'escala de nivells del SdL de la UAB o amb un nivell complet en l'escala del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR) (d'A1 a C2).
3. Certificats emesos per altres institucions oficials, sempre que el nivell acreditat tingui correspondència amb un nivell complet en l'escala del SdL de la UAB o amb un nivell complet en l'escala del MECR i siguin validades pel SdL de la UAB.

Article 236. Nombre de crèdits que es poden reconèixer en funció del nivell més alt de domini de l'idioma acreditat.

1. Per la superació d'assignatures establerta a l'article 234.1: un crèdit i mig per cada sis crèdits superats en una assignatura impartida en una llengua estrangera.
2. Per l'estada establerta a l'article 234.3 a): un crèdit i mig per cada sis crèdits superats en una assignatura impartida en una llengua estrangera.
3. L'alumnat que cursi un grau impartit en una llengua estrangera no pot reconèixer més de sis crèdits en total per les activitats dels punts 1 i 2 d'aquest article.
4. Per la superació de cursos de llengua de signes establerta a l'article 234.3 b): un crèdit i mig per cada nivell superat i degudament certificat, fins a un màxim de tres crèdits.
5. Per l'acreditació de la superació de nivell de llengua establert a l'article 234.3 c): tres crèdits per cada nivell superat en l'escala de nivells del SdL, a partir del nivell mínim establert en els diferents apartats de l'article 234.4.
6. El reconeixement dels crèdits establert al punt anterior es fa de manera progressiva, prenent com a referència el nivell més alt acreditat, en funció del nombre de crèdits optatius que li faltin a l'estudiant per superar, d'acord amb el quadre annex.
7. Qualsevol altra activitat formativa conduent a la millora en el coneixement i domini de llengües estrangeres no previstes a l'article 234.4, sempre que estigui acreditada mitjançant la certificació d'una institució oficial i pugui ser referenciada pel SdL de la UAB a un nivell de competència lingüística dins de l'escala del MECR, podrà

donar dret al reconeixement de fins a un màxim de tres crèdits, en funció del nivell referenciat i del nombre d'hores de formació que hagi comportat. En cap cas es podran acumular més de tres crèdits per aquest tipus d'activitat.

Subsecció 2a. Reconeixement en les titulacions de grau per activitats universitàries culturals, esportives, solidàries, de cooperació, de representació estudiantil, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat

(Subsecció modificada per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023, de 12 de juliol de 2023 i de 10 de juliol de 2025)

Article 237. Activitats objecte de reconeixement

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023 i de 10 de juliol de 2025)

1. L'alumnat de grau pot obtenir reconeixement acadèmic en crèdits per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, solidàries, de cooperació, de representació estudiantil, de promoció d'un estil de vida saludable, i de garantia de la sostenibilitat. Aquestes activitats es caracteritzen pel foment de la pertinença de l'alumnat a la UAB, i la corresponsabilitat de la funció social que desenvolupa la institució universitària.
2. La tipologia d'aquestes activitats s'estableix al punt 1 de l'Annex XV.
3. Per poder ser reconegudes, aquestes activitats han de desenvolupar-se simultàniament a les titulacions de grau a les que es vulguin incorporar.
4. D'acord amb l'article 10.9 c) del RD 822/2021, no es poden reconèixer menys de sis crèdits del conjunt de les activitats d'aquesta subsecció.
5. L'alumnat de graus interuniversitaris coordinats per la UAB pot reconèixer les activitats realitzades en les altres universitats participants, sempre que aquestes les reconeguin per a les seves titulacions, sense que s'apliqui el procediment establert a l'article següent.

Article 238. Procediment per a la proposta i aprovació del reconeixement acadèmic d'activitats

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023 i de 12 de juliol de 2023)

1. Els centres propis i adscrits de la UAB i les unitats tècniques establertes al punt 2 de l'Annex XV poden proposar el reconeixement acadèmic de les activitats que organitzin.
2. Aquestes propostes es presenten en les dates previstes al calendari acadèmic de la UAB, pel procediment que s'estableixi. Com a mínim inclouran la informació definida en el punt 3 de l'annex XV.
3. Les unitats tècniques s'integren en els grups de treball definits al punt 2 de l'Annex XV. Aquests grups revisen les propostes assignades i les informen a una comissió d'avaluació *ad hoc* formada per:
 - a) el vicerector o la vicerectora competent dels afers de l'alumnat, que la presideix;
 - b) el vicerector o la vicerectora competent dels estudis de grau;
 - c) el o la vicegerent responsable d'ordenació acadèmica;
 - d) el o la cap de l'àrea encarregada dels afers acadèmics;
 - e) un o una representant de l'alumnat, escollit pel Consell d'Estudiants de la UAB;
 - f) un o una representant de cadascun dels grups de treball definits al punt 2 de l'annex XV.

La comissió pot sol·licitar en qualsevol moment l'assessorament de les persones que estimi oportunes.

4. Aquesta comissió *ad hoc* analitza i informa les propostes d'acord amb els criteris d'aprovació establerts al punt 4 de l'annex XV, i eleva les propostes informades favorablement a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau, que aprova el reconeixement d'aquestes activitats. A aquests efectes s'estableix que s'obtindrà un crèdit per cada vint-i-cinc hores de dedicació.
5. L'oferta d'activitats s'inclou en la programació anual de la UAB i es publica abans de l'inici de cada curs acadèmic. En la informació que es publiqui cal indicar necessàriament el nom de l'activitat, les hores de durada i els crèdits que es reconeixen.

6. Excepcionalment es poden reconèixer activitats durant el curs acadèmic per raons d'urgència o necessitat, sempre que així ho estableixi el calendari acadèmic i administratiu de la UAB o ho aprovi la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau.

7. L'avaluació de cada activitat requereix que l'estudiant hagi realitzat les tasques previstes, hagi complert el percentatge d'assistència establert i hagi presentat el dossier d'autoavaluació de les competències transversals descrites al punt 5 de l'Annex XV. La persona responsable de l'organització de l'activitat ha d'avaluar l'estudiant i atorgar-li la qualificació d'*apte/a* o *no apte/a*.

8. La persona responsable de l'organització de l'activitat ha de presentar a la comissió *ad hoc* una memòria anual de l'activitat amb la informació establerta al punt 6 de l'Annex XV.

Article 239. Reconeixement acadèmic per la participació en activitats de representació estudiantil
(Article modificat per acord de Consell de Govern de 1 de febrer de 2023)

1. Les activitats objecte de reconeixement acadèmic per la participació en activitats de representació estudiantil poden ser de dos tipus, amb un valor d'un o dos crèdits cadascuna:

- a) Assistència i aprofitament en cursos de formació sobre la participació de l'alumnat en organismes universitaris.
- b) Exercir durant un curs acadèmic un càrrec de representació estudiantil.

2. Les condicions i el procediment per obtenir crèdits per l'exercici d'un càrrec de representació estudiantil, són:

- a) L'alumnat ha d'assistir almenys a vint-i-cinc hores o a un vuitanta per cent de les sessions de l'òrgan de representació del qual siguin membres, per tal que aquestes activitats puguin ser objecte de reconeixement.
- b) Els centres docents, en coordinació amb la unitat encarregada de la dinamització comunitària, estableixen la metodologia per valorar l'aprofitament de l'exercici dels càrrecs de representació, tutoritzen l'alumnat participant i certifiquen l'assistència i l'aprofitament de la participació.
- c) Una vegada finalitzat el curs acadèmic, els centres docents han de comunicar a la persona representant institucional amb competències sobre afers d'estudiants, la llista d'alumnes que han demostrat l'aprofitament de les activitats de representació.

Article 240. Procediment de sol·licitud i incorporació a l'expedient

1. L'estudiant pot sol·licitar el reconeixement acadèmic en el seu centre docent, seguint el procediment que s'estableix a l'annex XII. El degà o degana o el director o directora de centre és competent per a resoldre aquesta sol·licitud.

2. Resolta favorablement la sol·licitud, els crèdits reconeguts s'incorporen a l'expedient acadèmic després d'abonar el preu que es determini.

Subsecció 3a. Reconeixement d'altres activitats amb caràcter docent

Article 241. Altres activitats amb caràcter docent

1. L'alumnat de grau pot obtenir reconeixement acadèmic en crèdits per la superació d'altres activitats de caràcter docent organitzades per la universitat.

2. Per poder ser reconegudes, aquestes activitats han de desenvolupar-se simultàniament a les titulacions de grau a les que es vulguin incorporar.

3. Els programes educatius de curta durada poden donar dret al reconeixement de crèdits en les titulacions de grau d'acord amb el procediment establert a l'article 114.3 d'aquesta normativa.

4. La Comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau aprova anualment la resta d'activitats amb caràcter docent susceptibles de ser reconegudes, i els crèdits que corresponen a cadascuna, amb l'informe previ favorable de l'òrgan, unitat, o grup de treball encarregat d'aquesta tasca per la persona titular del vicerectorat encarregat dels estudis de grau. A aquests efectes s'estableix que s'obtindrà un crèdit per cada vint-i-cinc hores de dedicació.

Article 242. Oferta d'activitats de caràcter docent

L'oferta d'activitats s'inclou en la programació anual de la UAB i es publica abans de l'inici de cada curs acadèmic. En la informació que es publiqui cal indicar necessàriament el nom de l'activitat, les hores de durada i els crèdits que es reconeixen. Excepcionalment es poden reconèixer activitats durant el curs acadèmic per raons d'urgència o necessitat, sempre que així ho aprovi la comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels ensenyaments de grau.

Article 243. Avaluació de l'activitat

La persona responsable de l'organització de l'activitat ha d'avaluar l'activitat realitzada i atorgarà la qualificació d'*apte/a* o *no apte/a* a l'estudiant.

Article 244. Procediment de sol·licitud i incorporació a l'expedient

1. L'estudiant pot sol·licitar el reconeixement acadèmic en el seu centre docent, seguint el procediment que s'estableix a l'annex XII. El degà o degana o el director o directora de centre és competent per a resoldre aquesta sol·licitud.
2. Resolta favorablement la sol·licitud, els crèdits reconeguts s'incorporen a l'expedient acadèmic després d'abonar el preu que es determini.

Quadre annex. Nombre màxim de crèdits a reconèixer per millora de coneixement, de domini i d'ús de llengües

Crèdits a reconèixer segons el nivell més alt acreditat (Art. 236.5)						
Nivell MECR	Nivell SdL	a) Llengua estrangera PAU i CFGS	b) Altres llengües estrangeres	c) Espanyol com a llengua estrangera	d) i e) Català o occità (aranès) com a llengua estrangera o com a 2a o 3a llengua	f) Català o altres llengües cooficials com a 1a llengua
C2	9	12	12	12	12	3
	8					
C1	7			9		9
	6					
B2	5	6		6		
	4	3		3		
B1	3		9		9	
A2	2		6		6	
A1	1		3		3	