

CONVOCATORIA 03/2026 PER A LA CONCESSIO D'AJUTS DESTINATS A MILLORAR LA PREVENCIO DE RISCOS ERGONÒMICS DE LA UAB PER A L'ANY 2026

Comissió d'Economia, Organització, Digitalització i Campus de 27 de gener de 2026

0. Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos per a les persones existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Per tal de col·laborar en el desenvolupament del [document de funcions i responsabilitats en matèria preventiva](#), aprovat pel Consell de Govern el 19 de desembre de 2007 i el [Pla de Prevenció de la UAB](#), aprovat pel Consell de Govern el 25 d'abril de 2012, es convoca un ajut propi destinat a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris.

Aquesta convocatòria és conjunta per a tota la universitat, especialment per a departaments, facultats, serveis científicotècnics i instituts propis.

1. Convocatòria

S'estableixen una única modalitat per a la compra de cadires de despatx ergonòmiques.

De forma general, es prioritzaran les peticions relacionades amb:

- Mesures derivades de salut laboral
- Mesures derivades d'investigacions d'accidents.
- Mesures correctores indicades en l'avaluació de riscos.
- No disposar de cadira ergonòmica, que sigui obsoleta tècnicament o que estigui en mal estat
- Fer ús de a cadira més de 4 hores diàries/ 5 dies la setmana.

Es proposen dos models i es subvencionarà el model bàsic. Els reposa braços i la resta d'accessoris seran a càrrec dels peticionaris.

2. Import per modalitat

L'import inicial es de 15.510 € euros per a l'any 2026.

3. Condicions de les sol·licituds

- Les peticions, només una per sol·licitant (deganat/direcció, departament, etc.), han de ser presentades pel seu responsable d'acord amb el procediment de l'apartat 5 d'aquesta convocatòria.
- No es subvencionaran cadires ja comprades.
- El sol licitant s'ha de comprometre a cofinançar, com a mínim, el 50% de l'import de model bàsic. Es podran demanar amb reposa braços a càrrec del peticionari.

No es tindran en compte les peticions incloses en algun dels punts següents:

- Les presentades fora de termini.
- Les que no compleixin els termes d'aquesta convocatòria.
- Les que suposin canvis en els equipaments estandarditzats per a la UAB.
- Les peticions fetes per àmbits que no hagin retornat la taula de planificació de mesures correctores emplenada i signada en la data de tancament de presentació de sol·licituds** ([Relació de TPMC pendents](#)). Les TPMC hauran d'estar al dia en qualsevol moment del procediment.

- e) Les que es presentin per duplicat en dues o més convocatòries.

4. Criteris per a l'adjudicació

S'avaluaran dos aspectes quantitatius:

- a) Mesures derivades de salut laboral 5 punts.
- b) Mesures derivades d'investigacions d'accidents. 5 punts
- c) Mesures correctores indicades en l'avaluació de riscos. 4 punts
- d) No disposar de cadira ergonòmica, que sigui obsoleta tècnicament o que estigui en mal estat 3 punts.
- e) Fer ús de a cadira més de 4 hores diàries/ 5 dies la setmana. 3 punts.

En cas d'empat es donarà l'ajut a qui hagi respost les taules de planificació de mesures correctores en termini, o en el termini menor. Si no fos possible, es farà per sorteig.

5. Documentació que cal presentar a l'Àrea de Prevenció i Assistència

- a) [Formulari de sol·licitud](#) (4 D) on constarà el NIU de la persona a la que anirà destinada, nom i cognoms i ubicació del material d'acord el formulari habilitat.

6. Termini i presentació de les sol·licituds

- a) Les sol·licituds s'han d'enviar des de l'adreça institucional -o compte no personal- dels àmbits descrits. Cal fer un correu indicant el número de convocatòria en l'assumpte del correu i a adreçat a: ajuts.prevencio@uab.cat. Cas d'enviar més d'un correu només es tindrà en compte l'últim.
- b) El màxim de sol·licituds serà de tres cadires ergonòmiques.
- c) El termini de presentació de sol·licituds finalitza el **24 de febrer de 2026**.

7. Avaluació i resolució

- a) L'Àrea de Prevenció i Assistència avaluarà les sol·licituds i farà una resolució provisional el 17 de març de 2026 que es notificarà als peticionaris. S'obrirà una període d'al·legacions d'aquesta resolució que conclourà el 10 d'abril de 2026.
- b) La resolució definitiva es presentarà a la Comissió d'Economia, Organització, Digitalització i Campus del 29 d'abril de 2026 per a la seva aprovació.
- c) Un cop aprovada, la resolució serà notificada als participants, per correu electrònic, a l'adreça institucional i serà publicada a la intranet ([Prevenció de riscos/Convocatòria d'ajuts](#)).

8. Assignació de l'ajut

- a) Un cop resolta la convocatòria, s'obrirà un projecte on el peticionari haurà d'ingressar el cofinançament i fer la comanda des d'aquest projecte. No estan permesos els traspassos.
- b) L'Àrea de Prevenció i Assistència farà el seguiment econòmic. Les comandes s'hauran de fer abans del 15 de juny de 2026. De no ser així es farà la retirada dels diners i es destinaran a millores preventives o es retrocedirà si l'ajut es destina a altre material que no correspongui amb el material atorgat a través de l'Àrea d'Economia i Finances.
- c) Cas que hi hagi import sense assignar, aquest anirà a la convocatòria 01/2026.