

CONVOCATORIA **01/2026** PER A LA CONCESSIO D'AJUTS DESTINATS A MILLORAR LA PREVENCIO DE RISCOS ALS LABORATORIS DE LA UAB PER A L'ANY **2026**
Comissió d'Economia, Organització, Digitalització i Campus de 27 de gener de 2026

0. Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos per a les persones existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Per tal de col·laborar en el desenvolupament del [document de funcions i responsabilitats en matèria preventiva](#), aprovat pel Consell de Govern el 19 de desembre de 2007 i el [Pla de Prevenció de la UAB](#), aprovat pel Consell de Govern el 25 d'abril de 2012, es convoca un ajut propi destinat a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris.

Aquesta convocatòria es conjunta per als laboratoris de recerca i de docència.

1. Convocatòria

- S'estableixen tres modalitats:
 - o **Modalitat A:** destinada als laboratoris de docència. Poden prendre-hi part, mitjançant el deganat o direcció, només les facultats i les escoles que disposen de laboratoris docents experimentals.
 - o **Modalitat B:** destinada als laboratoris de recerca. Poden prendre-hi part, mitjançant les direccions dels departaments, els instituts d'investigació propis, els serveis propis de suport a la docència i a la recerca i els serveis científicotècnics.
 - o **Modalitat C:** revisions elements de seguretat i reparacions associades en determinats aparell. Destinada a facultats, departaments i instituts de recerca propis, els serveis propis de suport a la docència i a la recerca i els serveis científicotècnics.
- De forma general, es prioritzaran les peticions relacionades amb:
 - o Mesures destinades a eliminar o reduir els riscos molt greus o greus detectats a les actuacions preventives fetes pel Servei de Prevenció.
 - o Mesures derivades de les investigacions d'accidents.
 - o L'aplicació de mesures de control del risc en els laboratoris mitjançant sistemes d'extracció localitzada.
 - o Instal·lació i millora dels sistemes de detecció i alarma de gasos tècnics.
 - o Mesures destinades a millorar la seguretat dels processos de càrrega i descàrrega de nitrogen líquid.
 - o La ventilació d'armaris de seguretat.
 - o El canvi d'armaris de seguretat que estiguin fora de norma.
- 1.1. **Per a la modalitat A (docència)**, es prioritzaran també els equips de protecció individual destinats a l'alumnat. Les peticions estaran basades en els proveïdors del [Sistema Dinàmic d'Adquisició - Laboratoris](#).
- 1.2. **Per a la modalitat B (recerca)**, es prioritzaran:
 - o Les cadires ergonòmiques especials, tipus tamboret, per a treballs continuats davant d'equips científicotècnics (cabines de seguretat biològica, micròtoms, microscopis ...) o per a treballs amb PVD en laboratoris fins a un màxim de 300 euros amb IVA (caldrà indicar la ubicació concreta on anirà).
 - o Les micropipetes automàtiques ergonòmiques per a treballadors amb recomanació mèdica específica.

- 1.3. **Per a la modalitat C (revisions i reparacions associades a determinades instal·lacions i aparells científicotècnics)** es pretén facilitar la realització d'accions de manteniment preventiu amb incidència directa sobre els sistemes, elements, o dispositius implicats en l'assegurament de les condicions de seguretat i salut dels equips o dels espais de treball com ara: vàlvules de seguretat, termòstats, pressòstats, dispositius d'enclavament i bloqueig, sistemes d'extracció, de ventilació de sales, polispast, filtres, etc. Es prioritzen especialment els utilitzats en les practiques docents o en les sales d'ús comú o sales de màquines així com les reparacions associades a les revisions de cabines de seguretat biològica, vitrines de gasos, detectors de gasos tècnics, autoclaus i armaris de seguretat. El cofinançament únic per aquesta modalitat serà del 50%.

2. Import per modalitat

L'import inicial es de 120.000 euros per a l'any 2026.

- a) Modalitat A. L'import es de 28.000 €
- b) Modalitat B. L'import es de 52.000 €
- c) Modalitat C. L'import es de 40.000 €

Si en una modalitat no s'adjudica tot l'import, la resta s'acumularà a la quantitat disponible per a les peticions de l'altra (per ordre primer la modalitat, C, A i B). En cas que quedi un import sense adjudicar de la convocatòria, aquest import es dedicarà a mesures correctores d'afectació general.

3. Condicions de les sol·licituds

- a) Les peticions, només una per sol·licitant (deganat/direcció, departament, etc.), han de ser presentades pel seu responsable segons la modalitat i d'acord amb el procediment de l'apartat 5 d'aquesta convocatòria.
- b) El import total de finançament demanat, no podrà superar els 9.500 euros IVA inclòs en la convocatòria A, 8.500 euros IVA inclòs en la convocatòria B ni 5.000 euros IVA inclòs en el cas de la convocatòria C.
- c) Per facilitar la tasca dels sol·licitants i invertir els recursos allà on siguin més necessaris, es pot demanar l'assessorament tècnic a l'Àrea de Prevenció i Assistència abans de fer les sol·licituds.
- d) No són objecte d'aquesta convocatòria els equips de protecció individual d'un sol ús ni aquells destinats al personal de la Universitat (atès que n'hi ha una convocatòria específica).
- e) Cal tenir en compte que queden excloses les sol·licituds de projectes o productes on el cost unitari de l'element/sistema sol·licitat sigui inferior a 300 euros, IVA inclòs, (llevat de les cadires ergonòmiques, els kits antivessaments, les safates de retenció, les mantes ignífugues, l'eliminació de termòmetres /muntatges de mercuri i els equips de protecció individual per a l'alumnat).
- f) El sol·licitant s'ha de comprometre a cofinançar, com a mínim, el 40% de l'import total de la sol·licitud en les convocatòries A i B i el 50% en la modalitat C.
- g) Les [sol·licituds que impliquen instal·lació](#) (detectors de gasos, vitrines de gasos, cabines de seguretat biològica, armaris de productes químics, ventilació, , etc.) han d'incorporar el cost de la instal·lació, prèviament visada i pressupostada per la **Direcció d'Arquitectura i Logística (DAiL)** junt amb la valoració de la idoneïtat tècnica. **Cal preveure sol·licitar l'informe** amb antelació suficient: sense aquesta valoració NO s'admetrà la sol·licitud.

La idoneïtat dels equips i altres mesures preventives proposades queda supeditada al criteri tècnic del Servei de Prevenció que poden aconsellar una altra proposta de millora tècnica o d'igual eficàcia i millor preu.

No es tindran en compte les peticions incloses en algun dels punts següents:

- a) Les que no tinguin implicacions en matèria de seguretat i salut per a les persones o bé no es considerin preventivament adequades o prioritàries.
- b) Equipament científicotècnic que no suposi una millora clara i exclusiva en matèria de seguretat i salut.
- c) Les presentades fora de termini.
- d) Les que no compleixin els termes d'aquesta convocatòria.
- e) Les que suposin canvis en els equipaments estandarditzats per a la UAB.
- f) Les que siguin repeticions d'equips ja concedits en anys anteriors llevat de justificació suficient.
- g) Les que els pressupostos no siguin conformes.
- h) **Les peticions fetes per àmbits que no hagin retornat la taula de planificació de mesures correctores emplenada i signada en la data de tancament de presentació de sol·licituds ([Relació de TPMC pendants](#)). Les TPMC hauran d'estar al dia en qualsevol moment del procediment.**
- i) Les que es presentin per duplicat en dues o més convocatòries.
- j) Les propostes econòmiques han de ser de proveïdors que estigui en el sistema dinàmic d'adquisicions – laboratoris (gestionat per la Unitat de Compres).
- k) El cofinançament demanat pel sol·licitant inclourà l'IVA sempre a no ser que sigui exclusivament recerca (s'haurà de justificar).

4. Criteris per a l'adjudicació

S'avaluaran dos aspectes quantitatius:

- 1) El grau de cofinançament ofert, fins a 3 punts (annex 1).
- 2) La prioritat preventiva, és a dir, la gravetat del risc a evitar o reduir així com l'eficàcia de la mesura proposada, fins a 10 punts en el cas de la docència i recerca (annex 2) i fins a 5 punts en el cas de manteniment i reparacions (annex 3).

Si un dels dos apartats resulta valorat amb 0 o la puntuació total no és superior a 3 es valorarà de forma global amb un 0. En cas d'empat, el Servei de prevenció pot avaluar el grau d'implicació en la prevenció de riscos del sol·licitant: mesures correctores implantades, simulacres fets, formació preventiva feta pel personal del sol·licitant per tal de prendre una decisió. Cas que no es resolgui, es farà per sorteig.

5. Documentació que cal presentar a l'Àrea de Prevenció i Assistència

- a) [Formulari de sol·licitud](#) (annex 4A, 4B, 4C, segons la convocatòria)
- b) Pressupost o factura proforma en que es faci constar detalladament la sol·licitud i el cost total, amb l'IVA desglossat. Si el projecte ha estat executat, documentació de la despesa reconeguda per la Universitat; a més en cas de ser material inventariable per al qual es demani finançament, la [ubicació del material i codi de l'actiu fix](#) si correspon (document financer -comencen per 51*- i núm. d'actiu fix -comencen per 1000*) així com haver implantat la mesura preventiva sol·licitada. En el cas de
- c) Si cal instal·lació caldrà omplir la [Fitxa de tècnica per a equipaments nous](#).
- d) En el cas de les revisions d'instal·lacions o equipaments científicotècnics ja executades caldrà afegir el registre de les proves efectuades i en què han consistit.

6. Termini i presentació de les sol·licituds

- a) Les sol·licituds s'han d'enviar des de l'adreça institucional -o compte no personal- dels àmbits descrits en l'apartat 1. Cal fer un únic correu per cada modalitat indicant la modalitat en l'assumpte del correu i a adreçat a: ajuts.prevencio@uab.cat. Cas d'enviar més d'un correu només es tindrà en compte l'últim.
- b) El lliurament dels formularis establerts es farà respectant el format inicial (*.xlsx) i sense alterar en cap cas l'estructura.
- c) Les sol·licituds i la resta de documentació es lliuraran, **només** en format electrònic.
- d) Si hi ha documentació en format paper s'haurà de lliurar escanejada (format PDF) i annexa a la sol·licitud.
- e) El termini de presentació de sol·licituds finalitza el **24 de febrer de 2026**.

7. Avaluació i resolució

- a) L'Àrea de Prevenció i Assistència avaluarà les sol·licituds i farà una **resolució provisional** el **17 de març de 2026** que es notificarà als peticionaris. S'obrirà una període d'**al·legacions** d'aquesta resolució que conclourà el **10 d'abril de 2026**.
- b) La resolució definitiva es presentarà a la Comissió d'Economia, Organització, Digitalització i Campus del **29 d'abril de 2026** per a la seva aprovació.
- c) Un cop aprovada, la resolució serà notificada als participants, per correu electrònic, a l'adreça institucional i serà publicada a la intranet ([Prevenció de riscos/ Convocatòria d'ajuts](#)).

8. Assignació de l'ajut

- a) Un cop resolta la convocatòria, s'obrirà un projecte on el peticionari haurà d'ingressar el cofinançament i fer la comanda des d'aquest projecte o un RIVA cas que ja estigui comprat. Es podran fer traspassos al projecte d'origen sempre que s'annexi en el traspàs: comanda, albarà, factura (el 51 haurà d'estar completat).
- b) L'Àrea de Prevenció i Assistència farà el seguiment econòmic. Les comandes s'hauran de fer abans del 15 de juny de 2026. De no ser així es farà la retirada dels diners i es destinaran a millores preventives o es retrocedirà si l'ajut es destina a altre material que no correspongui amb el material atorgat a través de l'Àrea d'Economia i Finances.