

Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona

(Per informar a la Comissió de Doctorat de 17 de juny de 2025)

Contingut

Títol I. Organització acadèmica de les titulacions	2
Capítol IX: Règim de Permanència a la UAB	2
Secció 2a. Règim de permanència dels ensenyaments de doctorat	2
Títol II. Accés i admissió	2
Capítol III. Ensenyaments de doctorat.....	2
Títol VIII. La Tesi Doctoral	3
Capítol I. Direcció i tutorització de la tesi doctoral.....	3
Capítol III. El document de la tesi doctoral.....	4
Capítol IV. Dipòsit i autorització de la defensa de la tesi doctoral	4
Capítol V. Defensa i arxivament de la tesi doctoral.....	5
ANNEXOS	7
Annex XVII. Documentació per a la declaració d'equivalència de títols estrangers de doctor o doctora	7
Annex XVIII. Procediment per a la defensa de la tesi doctoral sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement.....	8

Títol I. Organització acadèmica de les titulacions

Capítol IX: Règim de Permanència a la UAB

Secció 2a. Règim de permanència dels ensenyaments de doctorat

Article 120. Règim de dedicació de l'estudiant de doctorat

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. Els estudiants de doctorat poden cursar els seus estudis en règim de dedicació a temps complet o en règim de dedicació a temps parcial.
2. El règim de dedicació de l'estudiant de doctorat ha de constar en el document de compromís i en el pla de recerca, que es regulen en els articles 327 i 328 d'aquesta normativa.
3. L'estudiant de doctorat pot sol·licitar a la CAPD **un màxim de dues modificacions** ~~la modificació~~ del règim de dedicació durant els ~~des tres~~ primers anys **si està en règim de temps complet, o durant els quatre primers anys si està en règim de dedicació parcial**, sempre que ho justifiqui adequadament. La CAPD informa del canvi de règim l'Escola de Doctorat, que el fa constar a l'expedient acadèmic. En casos excepcionals i degudament acreditats, la JPED pot aprovar un canvi de règim de dedicació fora d'aquest termini, **sempre i quan no s'hagi iniciat el període de pròrroga**.

[...]

Article 122. Pròrroga dels ensenyaments de doctorat

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

Si una vegada transcorregut el termini establert a l'article anterior no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral, la CAPD pot autoritzar **una única vegada** la pròrroga d'aquest termini per a un any, prèvia sol·licitud de l'estudiant de doctorat. **La CAPD ha de publicar els criteris d'autorització de la pròrroga abans de l'inici del curs acadèmic.**

[...]

Títol II. Accés i admissió

Capítol III. Ensenyaments de doctorat

Article 168. Requisits d'admissió i selecció

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. La CAPD pot establir requisits i criteris per a la selecció i l'admissió dels estudiants de doctorat. Entre d'altres, pot establir l'obligatorietat de presentar l'aval d'una persona investigadora com a possible director o directora de la tesi doctoral, de superar una entrevista personal, una nota mínima en l'expedient de grau i/o de màster o equivalent, l'adequació de l'àmbit de coneixement dels estudis previs al perfil d'accés especificat en la memòria del programa de doctorat, un nivell de coneixement d'una o més llengües i totes aquelles que determini la CAPD. També es pot fixar com un criteri de prioritització de l'admissió haver cursat una o més assignatures específiques d'un màster universitari.
2. En qualsevol cas, els programes de doctorat han d'establir com a criteri per a l'admissió la presentació per part de la persona candidata o bé d'una carta de motivació o bé d'un escrit de màxim cinc pàgines en què s'especifiqui quina és la seva formació prèvia, en quina línia de recerca del programa de doctorat vol ser admès i un resum dels objectius que es volen desenvolupar.
3. **En cap cas es pot admetre les persones:**
 - a) **Titulades en el mateix programa de doctorat al que es vol accedir.**

b) Que siguin o hagin estat anteriorment directors o directores, o tutors o tutores del programa de doctorat al que es vol accedir.

4. No es permet la simultaneïtat de programes de doctorat. En casos excepcionals la JPED pot autoritzar-la, prèvia a l'admissió al segon programa de doctorat, a petició raonada de la persona interessada.

5. ~~3.~~ Els sistemes i els procediments d'admissió han d'incloure, en el cas d'alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de la discapacitat, els serveis de suport i assessorament adequats, i s'ha d'avaluar, si escau, la necessitat de possibles adaptacions curriculars, itineraris o estudis alternatius.

6. ~~4.~~ Els requisits i els criteris d'admissió són públics i s'han de fer constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

[...]

Títol VIII. La Tesi Doctoral

Capítol I. Direcció i tutorització de la tesi doctoral

Article 321. El director o la directora de la tesi doctoral

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. En el moment de l'admissió al programa de doctorat la CAPD assigna a l'estudiant de doctorat el director o directora de tesi.

2. El director o directora de la tesi doctoral és el màxim responsable de la coherència i la idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i la novetat en el seu camp de la temàtica de la tesi doctoral i del guiatge de la planificació i l'adequació d'aquesta a la d'altres projectes i activitats en què s'inscriu l'estudiant de doctorat.

3. El director o directora té l'obligació d'acompanyar i assessorar a l'estudiant de doctorat durant tot el desenvolupament de la tesis doctoral en totes aquelles tasques incloses en el pla de recerca i en el pla de formació personal.

4. La designació de director o directora de tesi pot recaure sobre qualsevol doctor o doctora amb experiència investigadora acreditada segons els termes establerts a l'article 325 bis d'aquesta normativa.

5. No poden ser directors o directores aquelles persones que tinguin vincle matrimonial o assimilable, relació de parentesc amb l'estudiant de doctorat o altres vincles o interessos que siguin motiu d'abstenció d'acord amb la legalitat vigent.

6. ~~5.~~ Cada programa de doctorat pot fixar, si escau, criteris addicionals necessaris per poder actuar com a director o directora de tesi doctoral.

7. ~~6.~~ La CAPD, una vegada escoltat l'estudiant de doctorat, pot modificar el nomenament del director o directora de tesi en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

8. ~~7.~~ El director o directora de tesi pot sol·licitar la renúncia a la direcció de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. La CAPD pot acceptar aquesta renúncia, en el qual cas ha de proposar a l'estudiant de doctorat un nou director o directora.

9. ~~8.~~ El professorat jubilat de la UAB pot dirigir tesis en règim de codirecció, de conformitat amb el què disposa el Reglament de Personal Acadèmic de la UAB per al professorat emèrit i honorari.

[...]

Article 325. La tutorització de la tesi doctoral

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. El tutor o tutora acadèmic és la persona responsable de vetllar per la interacció de l'estudiant de doctorat amb la CAPD, l'orienta en el seu procés de formació en la recerca i en fa el seguiment directe.

2. El tutor o tutora acadèmic ha de ser un doctor o doctora amb experiència investigadora acreditada, vinculat al programa de doctorat en què ha estat admès l'estudiant de doctorat.

3. La CAPD pot establir que el tutor o tutora acadèmic sigui el director o directora de tesi.

4. ~~No poden ser tutors o tutores aquelles persones que tinguin vincle matrimonial o assimilable, relació de parentesc amb l'estudiant de doctorat o altres vincles o interessos que siguin motiu d'abstenció d'acord amb la legalitat vigent.~~

5. ~~4.~~ La CAPD, una vegada escoltat l'estudiant de doctorat, pot modificar el nomenament del tutor o tutora acadèmic en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

6. ~~5.~~ Un tutor o tutora de tesi pot renunciar a la tutorització de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. La CAPD ha de proposar a l'estudiant de doctorat un nou tutor o tutora.

[...]

Capítol III. El document de la tesi doctoral

Article 331. Format de publicació de la tesi doctoral

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. El document de la tesi doctoral que s'inclou en el procés de dipòsit de l'Escola de Doctorat és el que es publica en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) i es correspon amb el que es fa arribar als membres del tribunal de la tesi.

2. Si la tesi doctoral inclou treballs publicats amb accés restringit, d'acord amb allò definit a l'article 330.3, cal substituir el capítol o apartat corresponent per la referència bibliogràfica del treball que inclogui la màxima informació i el codi identificador de la publicació (ISBN, ISSN, DOI) en l'exemplar que s'incorpora al procés de dipòsit de l'Escola de Doctorat de la tesi i que es publica en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO), excepte que es disposi de l'autorització de publicació per part de l'editorial o bé siguin publicacions d'accés obert. Els exemplars que es fan arribar **a les persones expertes de l'article 333.7** i als membres del tribunal inclouen el text complet dels articles.

3. Si la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, com poden ser patents o secret industrial, es publicarà el document de tesi xifrat als repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) d'acord amb el que s'estableix a l'annex XVIII d'aquesta normativa. **Trenta-sis mesos després de la lectura, es substituirà el document de tesi xifrat pel document de tesi complet.** Els exemplars que es fan arribar **a les persones expertes de l'article 333.7** i als membres del tribunal inclouen el text complet de la tesi, prèvia signatura del document de compromís de confidencialitat.

[...]

Capítol IV. Dipòsit i autorització de la defensa de la tesi doctoral

Article 333. Sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. Un cop finalitzada la tesi doctoral i validades les activitats obligatòries del pla d'activitats, l'estudiant de doctorat sol·licita el seu dipòsit a l'Escola de Doctorat, d'acord amb els procediments establerts per la universitat a l'annex XIX d'aquesta normativa.

2. Els programes de doctorat poden establir altres requisits, procediments i calendaris previs a la sol·licitud de dipòsit.

3. Per poder sol·licitar el dipòsit ha d'haver transcorregut un mínim de dos anys des de la data de la primera matrícula al programa de doctorat si la dedicació és a temps complet, o un mínim de quatre anys si la dedicació és a temps parcial. Es pot sol·licitar l'exempció d'aquest termini a la JPED, amb l'autorització del director o directora i del tutor o tutora acadèmic de la tesi, i de la CAPD, sempre que hi concorrin motius justificats.

4. El termini màxim per sol·licitar el dipòsit de la tesi doctoral acaba **en la data establerta pel Programa de doctorat**, abans de la finalització del termini de permanència, definit als articles 121 i 122 d'aquesta normativa. ~~Es pot sol·licitar l'exempció d'aquest termini a la JPED, amb l'autorització del director o directora i del tutor o tutora acadèmic de la tesi, i de la CAPD, sempre que hi concorrin motius justificats. El nou termini de sol·licitud ha d'estar dintre del termini de permanència.~~

5. El director o la directora de la tesi emet un informe amb les seves observacions, explicitant el seu vistiplau o no al dipòsit, i el trasllada al tutor o tutora.
6. El tutor o la tutora de la tesi emet un informe amb les seves observacions, explicitant el seu vistiplau o no al dipòsit, i el trasllada a la CAPD.
7. El coordinador del programa de doctorat, per delegació de la CAPD, i amb el vistiplau previ del director o directora i tutor o tutora, enviarà el document de la tesi a un mínim de dues persones doctores expertes en la matèria, externes a la universitat, que hauran d'emetre un informe personal en un termini màxim d'un mes, en els quals podran proposar aspectes de millora. Aquestes persones podran formar part del tribunal que avaluï la tesi.
8. En funció del contingut d'aquests informes, la CAPD donarà un termini ~~màxim d'un mes~~ a l'estudiant de doctorat per a respondre i, en el seu cas, incloure les modificacions pertinents a la tesi doctoral abans del seu dipòsit. ~~En casos excepcionals la CAPD pot ampliar aquest termini en un mes addicional, sempre dins del termini de permanència de l'estudiant.~~
9. En cas que la CAPD consideri que s'ha de respondre aquests informes de les persones expertes, i una vegada rebudes la resposta i, si escau, modificació del document de la tesi per part de l'estudiant, s'han de tornar a emetre els informes dels punts 5 i 6 d'aquest article.
10. La CAPD autoritza, si escau, el dipòsit de la tesi doctoral i la proposta del tribunal que ha d'avaluar la tesi. ~~En cas que no l'autoritzi ha d'emetre un informe motivat de les raons de la no autorització, que ha de fer arribar a l'estudiant, el director o directora, i el tutor o tutora.~~
11. La CAPD pot sol·licitar informes sobre la idoneïtat i la capacitat investigadora dels membres del tribunal per afegir-los a la proposta.
12. En casos molt excepcionals, la JPED, amb l'informe previ de la CAPD, pot autoritzar el dipòsit de la tesi doctoral sense l'informe previ del director o directora i/o del tutor o tutora acadèmic.
13. L'Escola de Doctorat, mitjançant la JPED, resol les sol·licituds de dipòsit. Les resolucions positives tenen una vigència de ~~tres~~ quatre mesos. Si la tesi doctoral no s'ha defensat en aquest termini, caldrà iniciar un nou procediment de sol·licitud, sempre i quan no s'hagi exhaurit el règim de permanència.

[...]

Article 336. Aprovació del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral

1. Un cop s'ha autoritzat la defensa de la tesi, la JPED ha de nomenar el tribunal, que ha d'estar compost per tres membres titulars i ~~dos o~~ tres suplents, i ha de designar, entre aquests, un president o presidenta i un secretari o secretària.
2. En cas de renúncia per causa justificada d'un membre titular del tribunal, el president o presidenta ha de substituir-lo pel suplent corresponent i comunicar el canvi a l'Escola de Doctorat. En cap cas el tribunal pot actuar amb menys de tres membres.
3. En cas que per motius justificats el tribunal no es pugui constituir amb tres membres, la JPED ha de nomenar de manera excepcional un altre tribunal.

Capítol V. Defensa i arxivament de la tesi doctoral

Article 338. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. Prèviament a l'acte de defensa de la tesi doctoral, l'estudiant de doctorat ha de fer arribar a cadascun dels membres del tribunal un exemplar de la tesi doctoral i el document d'activitats amb un mínim de quinze dies d'antelació per tal que la puguin examinar detingudament. Cada programa de doctorat estableix si la tesi doctoral s'ha d'enviar en format electrònic o en exemplar imprès. Aquest exemplar de la tesi doctoral ha de coincidir amb l'exemplar dipositat a l'Escola de Doctorat.
2. La JPED fa arribar al president o presidenta del tribunal les observacions que hagin presentat altres doctors o doctores.

3. Des de la coordinació del programa de doctorat es fa arribar a l'Escola de Doctorat la proposta del president o presidenta del tribunal sobre el lloc i la data de l'acte públic de defensa. La data de celebració de l'acte serà com a mínim deu dies posterior a la proposta. L'Escola de Doctorat ha de fer difusió pública del lloc i la data de defensa pública a tota la comunitat universitària. El president o presidenta ha de convocar els membres del tribunal i l'estudiant de doctorat.

4. La defensa de la tesi doctoral s'ha de fer en dependències de la UAB, excepte en els casos següents:

- a) En casos excepcionals la JPED pot autoritzar la defensa fora de les dependències de la UAB, sempre que els motius estiguin degudament justificats i vinculats a la recerca, i l'espai proposat reuneixi les condicions tècniques i d'accessibilitat adients.
- b) En casos degudament justificats per circumstàncies excepcionals que impossibilitin la presència física de l'estudiant de doctorat i/o d'un membre del tribunal a les dependències de la UAB, la JPED, a petició de l'estudiant de doctorat, i amb el vistiplau de la CAPD i del director i del tutor, pot autoritzar la defensa total o parcialment virtual de la tesi doctoral. En qualsevol cas s'ha de garantir l'ús dels mitjans audiovisuals adients, la sessió pública de l'acte en totes les seues i l'acompliment de la present normativa en quant a convocatòria, acta i avaluació. **En aquest cas, ha d'haver present, com a mínim, un membre titular del tribunal en el lloc on l'estudiant realitzi la defensa.**
- c) En els casos que s'acordi la defensa en una altra universitat, d'acord amb allò establert en aquesta normativa.

5. El tribunal que avalui la tesi doctoral disposa del document d'activitats de l'estudiant de doctorat amb les activitats formatives dutes a terme, així com els informes de les persones expertes i, si escau, les respostes corresponents de l'estudiant de doctorat. El document d'activitats no dona lloc a una puntuació quantitativa, però sí que constitueix un instrument d'avaluació qualitativa que complementa l'avaluació de la tesi doctoral.

6. Els membres del tribunal emeten un informe individual sobre la idoneïtat de la tesi, i el lliuren al secretari o secretària del tribunal abans de la seva constitució. En el moment de la constitució del tribunal es llegeixen els informes i en el cas que no tots siguin favorables no es pot procedir a la defensa de la tesi, que es qualifica com a No avaluable. Aquesta qualificació es pot recórrer d'acord amb allò establert al punt 12 d'aquest article.

7. La tesi doctoral és avaluada a l'acte de defensa, que té lloc en sessió pública i consisteix en l'exposició i la defensa, per part de l'estudiant de doctorat, del treball de recerca elaborat davant els membres del tribunal. Els doctors presents en l'acte públic poden formular preguntes en el moment i de la manera que assenyali el president o presidenta del tribunal. En cas de tesi sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, els assistents han de signar un document de confidencialitat.

8. Un cop finalitzades l'exposició i la defensa de la tesi doctoral, el tribunal emet un informe amb la qualificació global concedida a la tesi doctoral d'acord amb la següent escala: No apte, Aprobat, Notable i Excel·lent.

9. Si s'ha atorgat la qualificació global d'Excel·lent, el tribunal s'ha de reunir en una nova sessió per atorgar, si escau, la menció de *cum laude*.

10. El tribunal pot atorgar la menció de *cum laude* si ho acorda per unanimitat mitjançant vot secret, vot que serà recomptat i indicat a l'acta per l'Escola de Doctorat.

11. El secretari o secretària del tribunal, o la persona en què delegui mitjançant autorització signada, fa arribar a l'Escola de Doctorat l'acta de qualificació de la tesi doctoral i qualsevol altra documentació requerida.

12. Contra l'acte de qualificació global del tribunal avaluador de la tesi, l'estudiant de doctorat pot presentar, davant la JPED, una sol·licitud motivada de revisió en el termini de quinze dies comptats a partir de la comunicació de la qualificació a l'acte de defensa. Contra la resolució de la JPED es pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora.

13. Contra l'acte de no atorgament de la menció de *cum laude*, l'estudiant de doctorat pot presentar, davant la JPED, una sol·licitud de revisió tècnica del procediment i escrutini dels vots en el termini de quinze dies. Contra la resolució de la JPED es pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora.

Article 340. Acte de defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de confidencialitat, de protecció, o de transferència de tecnologia o de coneixement

(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de març de 2024)

1. En circumstàncies excepcionals determinades per la CAPD, com poden ser la participació d'empreses en el programa de doctorat, l'existència de convenis de confidencialitat amb empreses o la possibilitat de generar patents relacionades amb el contingut de la tesi doctoral, la JPED pot autoritzar que la tesi estigui sotmesa a processos de confidencialitat, de protecció, o de transferència de tecnologia o de coneixement, d'acord amb el procediment que s'estableix a l'annex XVIII d'aquesta normativa, que assegura la no-publicitat d'aquests aspectes en l'acte de defensa i en l'arxivament de la tesi doctoral en repositoris institucionals.
 2. L'Escola de Doctorat ha de fer constar en la difusió del dipòsit de tesi, que aquestes tesis estan sotmeses a processos de confidencialitat, de protecció o de transferència de tecnologia o de coneixement. Els doctors que vulguin consultar la tesi durant el període d'exposició tenen accés a la versió xifrada.
 3. **Les persones expertes de l'article 333.7 i els ~~Els~~ membres** titulars del tribunal de tesi reben l'exemplar complet de la tesi doctoral, prèvia advertència expressa que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència i tenen l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluts sobre el contingut. Amb aquesta finalitat signen, prèviament a l'accés a l'exemplar de la tesi, el compromís de confidencialitat corresponent.
 4. En la difusió de l'acte de defensa d'aquestes tesis doctorals, l'Escola de Doctorat ha de fer constar que la tesi doctoral està sotmesa a un compromís de confidencialitat.
 5. Als repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) es publica el document de tesi xifrat dipositat.
- [...]

ANNEXOS

Annex XVII. Documentació per a la declaració d'equivalència de títols estrangers de doctor o doctora

(Annex modificat per acord de Consell de Govern d'11 de juliol de 2024)

Els documents que cal aportar obligatòriament amb la sol·licitud de declaració d'equivalència dels títols estrangers de doctor o doctora són:

1. Per als títols emesos per universitats de sistemes educatius de la Unió Europea.
 - a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat de la persona sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).
 - b) Original i fotocòpia compulsada del títol del qual se sol·licita l'equivalència, acompanyat del SET o bé d'una certificació acadèmica on s'acrediti que el títol té el nivell 8 de l'*European Qualifications Framework*.
 - c) Acreditació de l'abonament de les taxes corresponents.
2. Els documents del punt anterior han de complir els requisits següents:
 - a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
 - b) Han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al castellà, al català o a l'anglès. No és necessari incloure una traducció oficial de l'exemplar de la tesi doctoral.
3. Per als títols emesos per universitats de la resta de països.
 - a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat de la persona sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).
 - b) Original i fotocòpia, compulsada per l'Escola de Doctorat, del títol del qual se sol·licita l'equivalència o de la certificació acreditativa de la seva expedició, així com del Suplement Europeu al Títol o certificat equivalent.
 - c) Còpia compulsada del títol **o títols corresponents als corresponents al conjunt d'estudis** que han donat accés al títol **de doctor o doctora** del qual es sol·licita l'equivalència, així com de la certificació acadèmica d'aquests estudis, en la qual constin, entre altres aspectes, la durada oficial en anys acadèmics, el programa d'estudis seguit, les assignatures cursades i la càrrega horària de cada assignatura.

- d) Memòria explicativa de la tesi doctoral, redactada en català, castellà o anglès, en què s'indiquin els membres del tribunal i la qualificació, així com un exemplar de la tesi doctoral en l'idioma en què es va defensar.
- e) Acreditació de l'abonament de les taxes corresponents.
- f) De manera complementària, es poden demanar altres documents que es considerin necessaris per a l'acreditació de l'equivalència de nivell acadèmic entre la formació que a l'obtenció del títol estranger aportat i la que s'exigeix per a l'obtenció del títol de doctor en el sistema educatiu espanyol, com la certificació de la universitat o de l'òrgan competent en el país d'origen en què s'indiqui que el títol té validesa oficial en el seu país i que està integrat en el seu sistema educatiu o que té el reconeixement com a equivalent a aquells estudis.

4. Els documents del punt anterior han de complir els requisits següents:

- a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
- b) Han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, si escau, mitjançant la Postil·la del Conveni de l'Haia.
- c) Han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al català, castellà o anglès. No és necessari incloure una traducció oficial de l'exemplar de la tesi doctoral.

Annex XVIII. Procediment per a la defensa de la tesi doctoral sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement

(Annex modificat per acord de Consell de Govern d'11 de juliol de 2024)

1. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, l'estudiant de doctorat que consideri necessari que la difusió, la defensa i la publicació de la tesi doctoral s'efectuïn d'acord amb el que preveu l'article 340 d'aquesta normativa, ha de sol·licitar-ho a la JPED amb dos mesos d'antelació a la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral.

2. La sol·licitud, que ha de formalitzar l'estudiant de doctorat, s'ha de presentar en línia a l'Escola de Doctorat i s'ha d'acompanyar dels documents següents:

- a) L'informe favorable del director o directora de la tesi doctoral amb el vistiplau del tutor o tutora acadèmic de la tesi sobre la conveniència d'habilitar el procés de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement.
- b) L'informe favorable de la CAPD.
- ~~c) Un exemplar complet en format electrònic de la tesi doctoral signat per l'estudiant de doctorat, pel tutor o tutora i pel director o directora de la tesi.~~
- d) Un exemplar de la tesi doctoral en format electrònic xifrada signat per l'estudiant de doctorat i pel director o directora de la tesi, que ha de permetre al lector fer-se una idea del treball de recerca dut a terme (cal encriptar els elements que siguin indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats).
- e) L'original, o una còpia compulsada, dels documents que acreditin que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o coneixement o, en el seu defecte, un informe motivat del tutor o tutora i del director o directora on s'expressi la necessitat d'aquesta protecció.

3. La JPED pot requerir a l'estudiant de doctorat que modifiqui el contingut o el format de l'exemplar xifrat de la tesi doctoral, com també que aportï tota la documentació complementària que consideri adient per valorar la sol·licitud.

4. La sol·licitud només s'accepta quan queda acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. La JPED ha de notificar l'acord a l'estudiant de doctorat i, si és favorable, també l'ha de comunicar al director o directora i al tutor o tutora acadèmic de la tesi i a la CAPD.

5. Si s'autoritza la protecció de la tesi doctoral, l'estudiant de doctorat ha de sol·licitar el dipòsit aportant a l'Escola de Doctorat, a més de tota la documentació requerida en el procediment, l'exemplar xifrat de la tesi establert al punt 2 d) de l'annex present.

6. **Les persones expertes de l'article 333.7 i Tots** els membres **titulars** del tribunal han de signar i fer arribar a la CAPD el seu compromís de confidencialitat establert a l'article 340.3 d'aquesta normativa.

7. Un cop la CAPD rep tots els compromisos, avisa l'estudiant de doctorat perquè trameti el document de tesi doctoral no xifrat a **les persones expertes de l'article 333.7** i als membres del tribunal.