

ACTA NÚM. 168

Membres assistents:

Ballart Hernández, Xavier
Bonillo Martin, Albert
Bosch Merino, Assumpció
Capel Martos, David
Castaños Moreno, Ernesto
Cendrós Carreras, Mireia
Chamarro Lúsar, Andrés
Donaire Benito, Juan Jesús
Espinosa Morales, Antonio Miguel
Fernández Blanco, Javier
Fernández Peña, Emilio
Freixas Alás, Margarita
Gabarrell Durany, Xavier
García Borrás, Antoni
Giménez Dapena, Maria de los Ángeles
González Quesada, Alfonso
Kozlova Mikurova, Inna
Malgosa Morera, Assumpció
Morente Valero, Francisco José
Ramos Morilla, Xavier
Tintoré Balasch, Jaume
Zapater Duque, Esther

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 27 de maig de 2025, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen Juan Montesinos Andrade, Maria Pinart Corominola ni Aída Pinazo Gutierrez.

Excusen la seva assistència Marta Bertrán Tarrés, Elisabet Pladevall Ballester, Rosa Maria Sebastián Pérez i Dolors Sales Pujol.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe del vicerector
3. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats pel PRUAB per al 2025
4. Ratificació de les tarifes dels serveis de microcredencials prestats per la FUAB
5. Ratificació de les tarifes dels serveis no docents prestats per la FHCV per al segon semestre de 2025
6. Resolució de la convocatòria 1/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2025
7. Resolució de la convocatòria 2/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025

8. Resolució de la convocatòria 3/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025
9. Informació sobre la modificació de la normativa de viatges de la UAB
10. Aprovació de les modificacions de crèdit a 9 de maig de 2025
11. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 - Serveis de neteja dels edificis i espais exteriors
 - Serveis vinculats al manteniment correctiu, evolutiu i de desenvolupament de noves funcionalitats per al CRM
 - La pròrroga de l'acord marc pel subministrament de títols acadèmics oficials i propis
12. Assumptes de tràmit
13. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a totes les persones assistents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 9 d'abril de 2025.

2. Informe del vicerector

El president inicia el seu informe comentant que no disposa de moltes novetats; no obstant això, explica que la Generalitat ha aprovat un tercer suplement de crèdit la qual cosa li permet suposar que es podran complir els compromisos que aquesta ha manifestat en matèria d'increment del finançament de les universitats, però deixa clar que no hi ha cap confirmació oficial al respecte.

Continua dient que en relació al projecte de l'Art Tèxtil a Sabadell, s'estan duent a terme reunions periòdiques amb l'Ajuntament pel seguiment del mateix i que el rector, al proper Consell de Govern, explicarà amb més detall l'estat de situació del projecte, però, avança en aquesta sessió que la Generalitat s'ha compromès a finançar-lo amb un milió d'euros, la qual cosa és positiva perquè cal fer intervencions prèvies a l'edifici que encariran el cost del projecte.

Acaba la seva intervenció, dient que no hi ha grans canvis en el tema del finançament de les universitats, que el pressupost de la Uab ja està aprovat i finalitza comentant que ja està ingressat els pressupost als centres de cost.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Se sol·licita informació en relació al decret de preus que ha aprovat la Generalitat i especialment sobre el fet de com es finançaran les titulacions experimentals, atès que la norma preveu el mateix preu del crèdit per a tots els graus; així mateix es pregunta pel calendari de distribució del pressupost de màster,
- Es pregunta quan aprovarà la UAB l'oferta pública d'ocupació i es demana informació sobre la política de relleu generacional del PTGAS
- Es demana per l'estat de situació dels concursos recents del PTGAS i es manifesta la preocupació per l'alt nombre de suspensos.

El president pren la paraula i, quant al decret de preus, comenta que amb criteri general quan la Generalitat redueix el preu del crèdit, compensa aquesta disminució dels ingressos, però diu que el problema no és el curt termini, sinó el llarg, encara que el govern té intenció d'esmenar aquesta situació.

Pel que fa a la distribució del pressupost de màster, comenta que es farà en breu, però que aquells centres que ho necessitin poden sol·licitar-ne una bestreta.

El gerent pren la paraula i comenta que la UAB té previst aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació, pel que fa al projecte de relleu generacional del PTGAS, informa que per part del govern no hi ha previst un pla de xoc de rejueniment de plantilles similar al del PDI, així mateix tampoc està previst augmentar la plantilla del PTGAS com a conseqüència de la contractació addicional de 100 nous professors lectors per aduar-la a aquesta situació.

Quant als resultats dels concursos oposició del PTGAS, diu que l'objectiu no era valorar el desenvolupament de la feina de les persones que es van presentar, es tractava de l'accés a una nova escala i és això, el que s'avaluava. No obstant això, diu que entoma la responsabilitat per millorar les properes convocatòries perquè hi ha una decepció molt gran entre el PTGAS pels resultats.

Acabat aquest torn, s'obre un segon en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es reflexiona pel fet que el PTGAS de l'escala de gestió estan sotmesos a molt d'estrès, que la convocatòria no tenia ni temari i que el símil d'accés a catedràtic no és comparable, ja que el concurs a catedràtic és per demostrar la carrera docent i de recerca que el professorat ha fet al llarg de la seva vida.
- Es comenta que la taxa d'aprovat ha estat molt baixa, que cal posar una solució encara que el mal ja està fet entre els professionals.

El president comenta que el símil s'ha entendre en el sentit de salt d'escala, en cap altre, perquè la dinàmica és diferent. Diu que els efectes negatius que ha tingut la convocatòria, no han estat els desitjables i que el pressupost destinat a les convocatòries es podria haver dedicat a la creació de noves places. Conclou la seva intervenció dient que cal posar mesures perquè la propera convocatòria es faci millor.

S'obre un tercer torn de debat, en el qual es reflexiona sobre la desmotivació del personal, que és un tema preocupant, els darrers anys hi ha hagut molta tensió a les UISAD, amb moltes baixes per malaltia del personal i que cal fer un acompanyament per redreçar la situació.

El gerent diu que assumeix la responsabilitat, que hi ha molta càrrega de feina a tot el PTGAS, la qual cosa està generant molta insatisfacció.

La vicegerent de Persones diu que el resultat de les oposicions no ha estat volgut per ningú, que hi havia moltes expectatives. Comenta que no hi ha un únic motiu per explicar el que ha passat, sinó que es deu a molts factors que també han influït, com per exemple, la valoració de les places que s'està fent. L'examen que es va realitzar no era per a un lloc de treball concret, sinó per a un àmbit. Quant al fet que no hi havia un temari, diu que és perquè no hi havia preguntes de legislació. Acaba la intervenció dient que és un temps complicat per al PTGAS, amb un increment important de les seves tasques que no ha anat acompanyat un augment de la plantilla.

3. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats pel PRUAB per al 2025

El president presenta el punt i coment que les tarifes que presenta per a la seva aprovació corresponen a encàrrecs de gestió que la UAB fa al PRUAB quan actua com a mitjà propi per dur a terme activitats vinculades a la transferència del coneixement i l'impacte social.

El període d'aplicació i de vigència serà d'un any, des de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre del 2025.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis prestats pel Parc de Recerca de la UAB (PRUAB) com a mitjà propi de la UAB per a l'exercici 2025, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

4. Ratificació de les tarifes dels serveis de microcredencials prestats per la FUAB

El president comenta les tarifes dels serveis prestats per la FUAB quan actua com a mitjà propi en relació al disseny, organització, producció i desenvolupament de microcredencials.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis de microcredencials per la Fundació UAB (FUAB) com a mitjà propi de la UAB pel període de març de 2025 a juny de 2026 o pel termini d'un any i tres mesos, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

5. Ratificació de les tarifes dels serveis no docents prestats per la FHCV per al segon semestre de 2025.

El president comenta que es tracta d'una pròrroga de la tarifa que va ser inicialment aprovada amb una durada de sis mesos i es proposa ampliar-la sis mesos més, a comptar a partir de l'1 de juliol de 2025.

Al igual que la darrera tarifa, l'encàrrec de gestió correspon a la prestació de serveis necessaris per desenvolupar serveis no docents, d'entre ells, la revisió del model de funcionament de la sala de necròpsies de la Facultat de Veterinària, a través de la incorporació temporal d'un veterinari especialista en patologia en la seva plantilla durant un període de sis mesos.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar la tarifa única pels serveis no docents prestats per la Fundació Hospital Clínic Veterinari (FHCV) com a mitjà propi de la UAB per al segon semestre de 2025, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6. Resolució de la convocatòria 1/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2025

La senyora Montserrat Peregrina, cap de l'Àrea de Prevenció i Assistència, presenta el punt de l'ordre del dia i recorda que la convocatòria constava de tres modalitats. Pel que fa a la modalitat A, informa que 5 àmbits han presentat peticions que totalitzen un total de 62 sol·licituds, de les quals 3 han estat denegades. Conseqüentment, l'import estimat ha estat de 27.256,96€.

Respecte la modalitat B, les sol·licituds han estat de 18 àmbits i han suposat un total de 88 peticions de les quals 36 han estat denegades, per tant, l'import atorgat ha estat de 39.997,26€.

Quant a la modalitat C, els àmbits peticionaris han estat de 17, les sol·licituds han ascendit a 88, de les quals 37 han estat denegades, l'import concedit ha estat de 26.653,54€

Així mateix, comenta que totes les modalitats requereixen cofinançament dels àmbits peticionaris.

Finalitza la seva intervenció dient que resta un romanent per import de 6.092,24€ el qual, d'acord amb els bases de la convocatòria, proposa destinar-lo a incrementar el finançament de la modalitat C.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la resolució provisional de la convocatòria 01/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a la millora la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2025 en el sentit de destinar l'import de 93.907,76 a la concessió d'ajuts destinats a la millora de la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2025, del quals 27.256,96€ corresponen a la modalitat A; 39.997,26€ a la modalitat B, i 26.653,54 € a la modalitat C; restant un romanent del conjunt de la convocatòria per import de 6.092,24€ el qual s'aplica a cobrir les peticions que no ha estat ateses de la modalitat C, segons documents que s'annexen.

SEGON. Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7. Resolució de la convocatòria 2/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025

La senyora Montserrat Peregrina comenta el punt de l'ordre del dia i informa que han estat 21 els àmbits peticionaris que han presentat 164 sol·licituds, de les quals 37 han estat denegades, la qual cosa suposa un import concedit de 8.978,45€

Conclou dient que atès que hi ha un romanent per import de 21,55€ proposa destinar-lo a finançar la convocatòria 01/2025.

En relació al punt 7 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la resolució de la convocatòria 02/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025 i acordar destinar-ne un import total de 8.978,45€, segons document que s'annexa

SEGON.- Aprovar destinar el romanent de 21,55€ a la convocatòria 01/2025 d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos al laboratori.

TERCER. Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8. Resolució de la convocatòria 3/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025

La senyora Montserrat Peregrina comenta el punt i informa que han estat 41 els àmbits peticionaris els quals han presentat 85 sol·licituds que han estat totes acceptades, la qual cosa suposa un import concedit de 11.226€

Conclou dient que atès que hi ha un romanent per import de 3.774€ proposa destinar-lo a finançar la convocatòria 01/2025.

En relació al punt 8 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la resolució de la convocatòria 03/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a la millora de la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025 i acordar destinar-ne un total de 11.226€, segons document que s'annexa.

SEGON.- Aprovar destinar el romanent per import de 3.774€ a la convocatòria 01/2025 d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB.

TERCER.- Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

9. Aprovació de les modificacions de crèdit a 9 de maig de 2025

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 9 de maig de 2025, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 9 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 9 de maig de 2025, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

9. Bis. Informació sobre la modificació de la normativa de viatges de la UAB.

El president explica que el motiu de la reforma de la normativa que presenta en aquesta sessió es deu al fet que algunes vegades entre el preu del viatge que s'ofereix a la comanda i el que realment resulta al moment d'executar-la, en un temps de materialització raonable, hi ha un increment important del cost, la qual cosa succeeix especialment en el cas de compra de bitllets d'avió.

Aquest fet es degut a polítiques comercials de les companyies aèries, contra les quals la UAB no té marge de maniobra, la reforma el que preveu és que davant aquests casos, el professorat podrà contractar directament el vol sense que hagi d'utilitzar a l'agència de viatges, no obstant això el procediment previst per a la comanda es manté vigent.

Diu que és conscient del risc que suposa aquesta decisió, però és una manera de protegir-se davant aquestes polítiques.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta el següent:

- Es pregunta si aquesta modificació del procediment podria ser aplicada sempre i a tots els casos.
- Es demana quin és el punt de referència que cal utilitzar per determinar quan s'ha produït el salt del 30%.

El president respon dient que no es pot aplicar sempre perquè no es pot oblidar que la UAB és una administració pública sotmesa a la normativa en matèria de contractació del sector públic. Pel que fa al punt de referència, considera que la comanda és un document objectiu i es pot contrastar.

Acabat el primer torn, s'obre un de segon en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es reflexiona pel que moltes vegades el preu dels vols que s'ofereix al web de la companyia és més barat.
- Es sol·licita repensar que el document de referència sigui la comanda.
- Es pregunta si cal recomanar contractar una assegurança addicional mèdica quan es viatja als Estats Units.

El president respon dient que si bé és cert que moltes vegades el preu és més barat, també ho és el fet que no inclou altres serveis addicionals, com per exemple l'assegurança. Pel que fa al document de referència està decidit que sigui la comanda a l'agència de viatges.

Quant al tema de l'assegurança la vicegerent de Persones, Miriam Gimenez, comenta que al web de la UAB està publicat un quadre informatiu en matèria de prestacions sanitàries a l'estranger que és molt útil. Pel que fa als Estats Units, ella recomana subscriure una pòlissa de prestacions sanitàries addicionals.

En relació al punt 9.bis de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement de la modificació de la Normativa de Viatges de la UAB segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell de Govern perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

10.1 Serveis de neteja dels edificis i espais exteriors

El gerent presenta el punt i comenta que és una de les licitacions més grans que fa la UAB que representa un 7M€ anuals.

La durada de la licitació és per dos anys i comenta que la reducció de la jornada laboral dels treballadors ha impactat en l'increment del preu de la mateixa, així com pel fet que hi ha més edificis i espais inclosos.

En relació al punt 10.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació número CONTR-59/2025 corresponent als serveis de neteja als edificis i espais exteriors de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10.2 Serveis vinculats al manteniment correctiu, evolutiu i de desenvolupament de noves funcionalitats per al CRM

El gerent informa del punt i que el pressupost estimatiu de la despesa és de 92.600€.

En relació al punt 10.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació de l'Acord Marc núm. CONTR-58/2025 de serveis vinculats al manteniment correctiu, evolutiu i de desenvolupament de noves funcionalitats per al CRM de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, la Fundació UAB i el Parc de Recerca UAB, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10.3 La pròrroga de l'acord marc pel subministrament de títols acadèmics oficials i propis

El gerent comenta que es tracta d'una segona pròrroga de l'acord marc pel subministrament de títols acadèmics oficials i propis de la UAB.

En relació al punt 10.3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la contractació de l'aprovació de la despesa per la 2a. pròrroga de l'Acord Marc núm. CONTR-4/2023-subministrament de títols acadèmics oficials i propis de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11. Torn obert de paraules.

El degà de la facultat de Ciències, Juan José Donaire, pregunta, que arran de l'apagada de llum que es va patir recentment, si la UAB tenia previst un pla d'emergència actualitzat, perquè recorda que el de la seva facultat és del 2012 i que caldria fer una revisió dels protocols.

La secretària General comenta que l'equip de govern està treballant en el tema, que cal replantejar els protocols perquè les necessitats han canviat, com per exemple l'existència del teletreball, que es publicarà una guia molt senzilla amb infografies.

El gerent pren la paraula i diu que el pla d'emergències és diferent del pla d'autoprotecció de cada edifici, pel que fa a l'apagada, s'està analitzant com van funcionar els generadors i quins edificis els han de tenir.

El dia 27 de maig de 2025 a les 11:30 el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president