

**CONVOCATÒRIA PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESTADES INTENSIVES
COMBINADES DE MOBILITAT D'ALUMNAT I PERSONAL (Blended Intensive
Programme) PROJECTE ERASMUS+ 2025**

1. CONDICIONS GENERALS

Es presenta la convocatòria d'ajuts per a l'organització d'estades curtes intensives combinades de mobilitat d'alumnat i personal, dintre del marc d'un Programa intensiu combinat (Blended Intensive Programme), estades BIP. **La UAB ha obtingut pressupost per finançar l'organització de 3 programes intensius combinats BIP en el marc del projecte Erasmus+ KA131 de 2025.**

Les mobilitats i els ajuts estaran sotmesos a les regulacions i restriccions que puguin emetre les autoritats amb relació a la situació sanitària i a la continuïtat dels programes d'intercanvi i/o a l'acceptació de les persones participants per part de la universitat de destí.

1.2. El programa Erasmus+

Erasmus+ és el programa de la UE en els àmbits de l'educació, la formació, la joventut i l'esport. Els fons Erasmus+ que financen aquesta convocatòria provenen del programa Erasmus+ KA131 2021-2027, projecte 2025.

L'Acció 1 d'aquest programa Erasmus+, inclou la mobilitat d'alumnat i personal de les Institucions d'Educació Superior en els països del programa: els 27 estats membres de la Unió Europea, els països de l'Àrea Econòmica Europea (Islàndia, Liechtenstein i Noruega) i la República de Macedònia del Nord, Sèrbia i Turquia.

1.1. Definició d'un BIP

- Programes intensius de curta durada que utilitzen mètodes innovadors d'aprenentatge i ensenyament, incloent l'ús de la cooperació en línia.
- Poden incloure aprenentatge basat en reptes, en què equips transnacionals i transdisciplinaris treballen junts per resoldre desafiaments, com per exemple els vinculats als Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides o altres reptes socials indicats per les regions, les ciutats o les empreses.
- Fomenten la capacitat per desenvolupar i implementar pràctiques innovadores de docència i aprenentatge entre les institucions d'educació superior participants.
- Han d'aportar un valor afegit respecte als cursos o formacions existents que imparteixen les institucions d'educació superior participants i poden ser de caràcter plurianual.
- Grups d'alumnat i/o personal realitzen una mobilitat presencial a l'estranger de curta durada combinada amb un component virtual obligatori, que haurà de reunir les persones participants en línia per treballar de forma col·lectiva i simultània en tasques específiques que estiguin integrades en el BIP i que comptin per als resultats generals de l'aprenentatge.

- L'estada presencial de mobilitat es duu a terme a la institució/país de la institució coordinadora/organitzadora.
- Aquestes estades BIP combinen obligatòriament una part de l'intercanvi que es realitza en format virtual (sense desplaçament a destí) i una altra part presencialment (de 5 a 30 dies) a la universitat del país de destinació (en aquest cas a la UAB).

1.2. La participació en un BIP i el seu procediment

- És necessària la participació d'un mínim de 3 institucions d'educació superior de 3 països diferents del programa (els tercers països no associats al programa poden participar, però sense finançament i no computen pel nombre mínim d'institucions d'educació superior).
 - o La UAB tindrà la funció d'institució coordinadora/organitzadora, i acollirà a l'alumnat i personal de les altres institucions.
 - o La resta d'institucions enviaran els i les seves participants a realitzar l'estada BIP a la institució organitzadora.
- Les estades BIP han de comptar amb una mínima participació de 10 participants provinents d'universitats sòcies de la universitat organitzadora de l'estada.
- L'alumnat i el personal participants en les estades BIP organitzades per la UAB han de pertànyer a les universitats sòcies.
- La institució coordinadora rep finançament per a l'organització: 400€ per participant (fins a un màxim de 20 participants).
- L'alumnat que realitzi la mobilitat haurà de matricular-se a la UAB i haurà d'obtenir un reconeixement acadèmic a la seva institució d'origen d'un mínim de 3 ECTS (la suma del treball virtual i presencial).
- El programa Erasmus+ facilita en la modalitat BIP l'estada acadèmica, de 5 a 30 dies, d'alumnat de qualsevol nivell d'estudis, a universitats dels països del programa. Aquest reconeixement d'estudis es farà seguint el *Learning Agreement* (acord d'estudis) que l'estudiant haurà acordat amb la coordinació d'intercanvis de la seva universitat d'origen.
- El BIP es reconeixerà com a part del pla d'estudis de l'estudiant, encara que no es tracti d'una assignatura curricular a la universitat de destí. Els ECTS hauran de constar com a reconeguts en l'expedient de l'estudiant, mitjançant el procés que consideri la seva universitat d'origen i aquest reconeixement haurà d'aparèixer també al Suplement Europeu del Títol.
- La prestació dels ajuts individuals i de les despeses de viatge per realitzar l'activitat de mobilitat presencial correspon a les institucions d'enviament.
- En les estades BIP poden participar també el personal docent i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i personal convidat d'altres institucions i/o empreses que participin en la posada en marxa del programa. Aquest personal participant ha de pertànyer a les universitats sòcies de la UAB. Els i les participants del col·lectiu PDI i PTGAS no comptabilitzen ni per la participació ni pel finançament.

- L'alumnat i personal de la UAB que participi en un BIP organitzat per la UAB no tindrà dret a ajut econòmic i **no comptarà com a participant**.
- L'alumnat i personal de la UAB que vulgui participar en estades BIP organitzades per altres universitats podrà sol·licitar els ajuts dintre de les convocatòries específiques per cada col·lectiu.

2. REQUISITS PER SOL·LICITAR AJUT PER A L'ORGANITZACIÓ D'UNA ESTADA BIP

- Les persones sol·licitants hauran de formar part dels col·lectius de personal acadèmic o de personal tècnic de gestió i d'administració i serveis de la UAB (o de la FUAB) o d'una escola adscrita. En el cas del personal acadèmic, podran sol·licitar-ho totes les persones que es trobin incloses en l'Annex I.
- Organitzar una estada BIP a la UAB durant els cursos 2025-2026 i 2026-27 (amb data de finalització màxima del BIP de **30 de juny de 2027**).
- Comptar amb un projecte vigent, amb un mínim de 2 universitats sòcies més, pertanyents a països del programa Erasmus+, que inclogui la realització d'estades BIP i amb els convenis Erasmus+ corresponents.

3. CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció es realitzarà en base a criteris d'equitat, justícia i transparència. Tindran prioritat (es puntuarà en base a una única característica, la més favorable), en aquest ordre:

- L'organització d'estades BIP en el marc dels reptes i micromòduls de l'ECIU University.
 - 3 punts
- L'organització d'estades BIP amb universitats sòcies membres de la xarxa ECIU fora del marc dels reptes i micromòduls de l'ECIU University.
 - 2 punts si és la 1a vegada que se sol·licita finançament. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
 - 1,5 punts si és la 2a vegada o posterior. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
- L'organització d'altres estades BIP.
 - 1 punt si és la 1a vegada que se sol·licita finançament. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
 - 0,5 punts si és la 2a vegada o posterior. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)

- Pertinença del personal acadèmic i d'administració i serveis.
 - 3 punts per ser personal acadèmic o d'administració i serveis de la UAB o de la FUAB
 - 1,5 punts per ser personal acadèmic o d'administració i serveis d'una escola adscrita

En cas d'empat es prioritzaran aquells projectes que presentin un major interès estratègic per a la UAB, tant pel nombre de socis implicats com per la seva connexió amb les línies estratègiques de la facultat o titulació corresponent. En cas que persisteixi l'empat, podrà ser resolt per una comissió del Vicerectorat de Relacions Internacionals i de l'Àrea de Relacions Internacionals.

Les persones sol·licitants que compleixin els requisits, però a les quals no se'ls hagi concedit l'ajut, podran tornar a presentar una sol·licitud en el següent termini obert de la convocatòria.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Per sol·licitar un ajut per a l'organització d'una estada BIP, cal emplenar una sol·licitud electrònica que estarà disponible durant el període en què aquesta convocatòria estigui oberta i mentre hi hagi ajuts disponibles. Només es pot presentar una sol·licitud electrònica per persona sol·licitant en cada termini.

5. RESOLUCIÓ, ACCEPTACIÓ I/O RENÚNCIA DE L'AJUT

El Vicerectorat de Relacions Internacionals farà pública la resolució d'adjudicació dels ajuts. L'adjudicació definitiva dependrà sempre de la realització de la estada BIP amb el mínim de 10 participants.

Les persones a les quals s'hagi adjudicat un ajut hauran d'acceptar o renunciar formalment en un termini de 15 dies.

En cas que no es presenti l'acceptació o la renúncia de manera expressa, s'entendrà com una renúncia automàtica d'ofici.

Aquelles persones que renunciïn a l'ajut de forma expressa amb posterioritat als 15 dies establerts, hauran d'exposar per escrit els motius de la renúncia al vicerector de Relacions Internacionals.

6. DOTACIÓ ECONÒMICA

6.1. Programa Erasmus+

El SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) és l'ens que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea i del MUNI (Ministerio de Universidades) per subvencionar l'organització de projectes BIP.

Els ajuts cobriran exclusivament els aspectes elegibles establerts en el programa.

La persona responsable del programa BIP a la UAB (coordinadora) s'haurà de comprometre amb el següent procediment:

- 1) Per accedir al pagament caldrà haver lliurat el conveni Erasmus+ amb les universitats sòcies junt amb un Programa detallat de les activitats a realitzar i del nombre de participants previstos.
- 2) L'ajut concedit es podrà utilitzar per a les despeses directament relacionades amb l'organització del programa intensiu BIP, com la creació del contingut dels cursos o la compra de material específic per la gestió del programa. Així mateix, l'ajut també podrà cobrir la prestació de les ajudes individuals i, de quan procedeixi, de les despeses de viatge, en el cas de personal convidat d'empreses.
- 3) En finalitzar l'estada, s'haurà d'aportar un Informe final tot indicant les activitats realitzades. També caldrà presentar prova d'assistència (Certificats d'estada) de tots els participants, tant d'estudiants com de professorat i de personal d'administració i serveis provinents de les universitats sòcies, així com del personal convidat d'empreses. Aquesta prova d'assistència haurà d'incloure les dates d'inici i de finalització de l'activitat.

S'estableix com a data màxima pel lliurament de la documentació justificativa el **30 de setembre del curs següent** a l'organització de l'estada BIP. El fet de **no lliurar la documentació dins del termini establert implicarà el retorn de totes les quantitats abonades**.

6.1.1. Dotació de l'ajut

Per a l'organització d'una estada BIP, s'estableix un ajut de 400 EUR per participant, amb un mínim de 10 i un màxim de 20 participants finançats.

En el moment de l'adjudicació de l'ajut, es finançarà comptant amb una participació de 10 participants a raó de 400€ per participant, 4.000€.

En finalitzar l'estada BIP, si es comprova que el nombre de participants ha estat superior, es finançarà la diferència fins a un màxim 20 participants, a raó de 400€ per participant, fins a un màxim de 8.000€

Els projectes beneficiaris rebran el pagament en 2 terminis.

En cas de què finalment no s'arribi al mínim de 10 participants (*), caldrà retornar l'ajut rebut.

Per a aquest còmput només es tindran en compte els i les participants provinents de les universitats sòcies de països del programa Erasmus+. En cap cas es tindran en compte els i les participants pròpies de la UAB o de tercers països no associats al programa Erasmus+.

(*) Excepte en els casos de força major definida per l'agència nacional Erasmus+ SEPIE.

6.1.2 Compatibilitat dels ajuts de mobilitat amb altres tipus d'ajuts

Aquests ajuts no podran incórrer en el doble finançament d'una mateixa activitat d'acord amb la normativa vigent.

En especial, aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre finançament amb fons Europeus per a la realització de les mateixes activitats, així com amb qualsevol altre ajut en les bases del qual s'especifiqui aquesta incompatibilitat.

7. CALENDARI

Dates per a la presentació de sol·licituds i per a les corresponents resolucions.

1a resolució	Del 10 al 24 d'octubre de 2025	27 d'octubre de 2025
2a resolució	Del 25 d'octubre 2025 al 16 de gener de 2026	19 de gener de 2026
3a resolució	Del 17 de gener al 27 de març de 2026	7 d'abril de 2026
4a resolució	Del 28 de març al 22 de maig de 2026	25 de maig de 2026

8. INFORMACIÓ PER A LES PERSONES SELECCIONADES

Totes les persones seleccionades hauran de tenir en compte que en els terminis previstos hauran de formalitzar entre d'altres, les següents gestions:

- Acceptació / No acceptació de l'ajut.
- Convenis interinstitucionals Erasmus+ amb les universitats sòcies, si escau.
- Informe final.

9. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals aportades per les persones interessades per participar en aquestes convocatòries seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar els processos d'adjudicació dels ajuts de mobilitat i d'intercanvi. Aquest tractament de les dades personals no comporta decisions automatitzades ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. La responsable del tractament és l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB (internacional@uab.cat).

La base legitimadora del tractament és la prevista a l'article 6.1.a) del RGPD (consentiment de les persones interessades). El consentiment, que es considera atorgat amb la formalització i la presentació de la sol·licitud corresponent, és imprescindible per poder gestionar la participació de les persones interessades en la convocatòria.

Les destinàries de les dades seran les universitats de destinació, així com les institucions o organismes de tercers països que participin en l'objecte de la convocatòria. Les dades personals seran conservades durant un termini màxim de cinc anys d'acord amb el que preveu la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i les Taules d'Avaluació Documental corresponents.

D'acord amb el RGPD, les persones interessades poden revocar en qualsevol moment el seu consentiment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament. Així mateix, poden presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i realitzar consultes en relació amb el tractament de les seves dades personals al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

ANNEX I: QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DEL PERSONAL DOCENT

ANNEX 1A:

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
0500	CATEDRATIC D'UNIVERSITAT	PDI
0504	PROF TITULARS D'UNIVERSITAT	PDI
I0504	TITULAR D'UNIVERSITAT INTERI	PDI
0505	CATEDRATICS D'ESCOLES UNIVERSITÀRIA	PDI
0506	PROF TITULARS D'ESCOLES UNIVERSITÀRIA	PDI
1250	PROFESSORS LABORALS ESTRANGERS	PDI
1491P	PROF COL.LABORADOR PERMANENT	PDI
1520	PROFESSOR LECTOR/AJUDANT DOCTOR/A	PDI
1520I	PROFESSOR LECTOR INTERÍ	PDI
1800	CATEDRÀTIC/A/CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1850	AGREGAT/DA /CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1851	AGREGAT/DA /INTERI/NA	PDI
1700	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
1701	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
I1974	INVESTIGADOR DOCTOR DISTINGIT	Investigador
I1943	INVESTIGADOR PROGRAMA BEATRIZ GALINDO	Investigador
I1910	INVESTIGADOR PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL	Investigador
	CONTRACTE ICREA	Investigador
	JUAN DE LA CIERVA	Investigador
	BEATRIU DE PINÓS	Investigador
	ALTRES FIGURES HOMÒLOGUES D'INVESTIGACIÓ POSTDOCTORAL A TEMPS COMPLET	Investigador

ANNEX 1B:

El personal docent inclòs en aquest annex només podrà presentar la sol·licitud d'ajuts a la mobilitat en la darrera convocatòria.

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
1460	PROFESSORS ASSOCIATS LABORALS	PDI
1470	ASSOCIATS MEDICS LABORALS	PDI
1471	PROFESSORS ASSOCIATS D'INFERMERIA	PDI
1472	PROFESSORS ASSOCIATS DE FISIOTERÀPIA	PDI
1473	PROFESSORS ASSOCIATS DE PSICOLOGIA	PDI
1485	PROFESSORS SUBSTITUTS	PDI