

Model econòmic dels serveis científicotècnics de la UAB

(Acord de la Comissió de Recerca, Transferència, Innovació i Doctorat
de 19 de juny de 2026)

MODEL ECONÒMIC DELS SERVEIS CIENTIFICOTÈCNICS DE LA UAB

Els Serveis Cientificotècnics (SCT) de la UAB són un servei universitari de la UAB que dona suport a la recerca i la transferència de coneixement, tal com estableix l'article 39 de la normativa de la UAB en matèria de recerca i transferència de coneixement (Acord del Consell de Govern de 25 de març de 2026). Els SCT, organitzats com unitats tecnològiques diferenciades, tenen com a principal missió donar suport científic i tecnològic, majoritàriament als investigadors de la UAB pel desenvolupament de la recerca.

L'aplicació de la normativa de la UAB en matèria de recerca i transferència requereix el desenvolupament d'un model econòmic que faci viable la gestió dels SCT i que, juntament amb l'aportació que la UAB realitza a través del seu pressupost, estableixi un sistema tarifari que permeti que els usuaris, en funció de la seva tipologia, contribueixin als recursos necessaris pel seu funcionament i per l'adquisició de nou equipament, garantint així la seva viabilitat i la seva excel·lència. En aquest sentit, en funció de la tipologia de tarifa el model té en compte diferents conceptes de despeses, com es detalla a continuació.

Els instituts propis de la UAB que gestionin infraestructura científica i tecnològica i, d'acord amb l'article 46.2 de la normativa en matèria de recerca i transferència de coneixement, els Laboratoris de Transferència (LT), hauran de seguir aquest model econòmic dels SCT en el càlcul de les seves tarifes.

1. CONCEPTES DE DESPESES EN ELS SCT

L'estructura econòmica dels SCT està condicionada pels diferents conceptes de despesa que s'apliquen directament sobre cada activitat o servei de recerca i transferència o de docència, d'acord amb:

CONCEPTE	DEFINICIÓ
Personal a càrrec del servei	Personal tècnic amb finançament específic per dur a terme projectes propis del servei vinculats a activitats que repercuten en la millora dels serveis oferts. El seu cost no està cobert pel pressupost de la UAB.
Adquisició de béns i serveis per a l'activitat o servei	Consumibles necessaris per a realitzar l'activitat (nitrogen, heli, pipetes, reactius, etc.).
Manteniment i reparacions de l'equipament	Contractes de manteniment de caràcter preventiu i reparacions. El seu cost depèn de forma lineal del valor de les infraestructures, de l'equipament i de l'inventariat.
Manteniment del servei científicotècnic	Manteniment de l'espai quan aquest requereix unes condicions especials.
Personal del servei a càrrec del pressupost UAB (capítol 1)	Personal propi, de caràcter indefinit, dedicat a les tasques tècniques o administratives del servei.
Despeses generals pròpies del servei	Despeses de l'espai on es realitza el servei (consums energètics, neteja, seguretat, etc.) i altres.

Amortització de l'equipament	Despesa proporcional al cost d'adquisició de l'equipament, i destinada a renovar els equips en funció de la seva obsolescència.
Compensació per despeses indirectes UAB	Aplicació del Títol VII de la normativa en matèria de recerca i transferència de coneixement. Despeses derivades del funcionament general i transversal de la universitat, incloent-hi els serveis generals de gestió i suport institucional, així com els consums energètics i el manteniment d'edificis i infraestructures comunes.
Marge per la millora	Benefici comercial adreçat a reinvertir en la millora de l'equipament científic i la introducció de noves tècniques.

2. RÈGIM DE TARIFES

2.1 Tarifa Projecte UAB

Es considera tarifa **Projecte UAB** quan un usuari UAB¹ sol·licita un servei en el marc d'un:

- Projecte de recerca, generalment competitiu, gestionat per la UAB i finançat per una administració pública o per una altra entitat pública o privada, sempre que no tingui el caràcter de recerca contractada o de prestació de serveis;
- Projecte de recerca gestionat per una entitat externa²
- Servei vinculat a recursos de lliure disposició, gestionats per la UAB, i que no es realitzi en el marc d'una recerca contractada o de prestació de serveis;
- Servei sol·licitat per un mitjà propi.
- Un servei destinat al suport d'activitats docents.

2.2 Tarifa Conveni/Esguera/Ens Públics

Es considera tarifa **Conveni/Esguera/Ens Públics** quan el servei es sol·licita per:

- Un usuari UAB en el marc d'un contracte o conveni de recerca amb una entitat externa, pública o privada
- La prestació de servei directa a un organisme que pertanyi a l'ESFERA UAB o que acrediti estar sotmès al dret públic.
- La prestació de servei directa a una empresa basada en coneixement (EBC) i spin-off de la UAB que hagin estat reconegudes formalment per la UAB, tinguin una antiguitat inferior a deu anys des de la seva constitució i estiguin al corrent de totes les obligacions econòmiques contretes amb la UAB.
- La prestació de servei directa a una empresa allotjada en els espais gestionats pel PRUAB per encomana de gestió de la UAB.

¹Es considera usuari UAB al personal docent i investigador de la UAB i el seu personal investigador propi o vinculat d'acord amb l'article 34 de la Normativa de la UAB en matèria de recerca i transferència de coneixement.

² D'acord a la normativa vigent, en emetre la corresponent factura inclourà la compensació per despeses indirectes de la UAB i l'IVA

2.3 Tarifa Ens privats no vinculats

Es considera tarifa **Ens privat** quan un usuari extern privat sol·licita directament la prestació d'un servei.

2.4 Quadre resum de les tarifes

Conceptes de despeses	Tipologies de tarifes		
	Tarifa Projecte UAB	Tarifa Conveni/Esfera/ Ens públics	Tarifa Ens Privats no vinculats
Personal a càrrec del servei			
Adquisició de béns i serveis per a l'activitat o servei			
Manteniment i reparacions de l'equipament			
Manteniment del servei científicotècnic			
Personal del servei a càrrec del pressupost UAB (capítol 1)			
Despeses generals pròpies del servei			
Amortització de l'equipament		(1)	
Marge per la millora			
Compensació per despeses indirectes de la UAB	(2)	(2)	

(1) Només s'aplicarà el concepte d'amortització en els casos d'equipament que no han estat adquirits 100% mitjançant subvencions públiques.

(2) No s'aplica en els càrrecs interns.

3. APLICACIÓ DE LES TARIFES

Donada la missió dels SCT de suport a la recerca de la UAB, l'activitat de les unitats tecnològiques ha de ser majoritàriament interna. Només es poden dedicar recursos a l'activitat externa quan la interna estigui coberta.

Les tarifes que cal aplicar en cada unitat tecnològica seran aprovades anualment pel Consell Social de la UAB. Les tarifes, quan s'apliquen internament, es repercuteixen amb un càrrec intern. Les tarifes, quan s'apliquen externament, es repercuteixen amb una factura.

Són d'aplicació les diferents normatives i procediments econòmics de la UAB, incloent la fiscal (IVA).

Quan s'emetin pressupostos, aquests tindran la consideració d'orientatius i l'import a facturar serà el corresponent a les prestacions efectuades finalment.

4. PRESSUPOST ANUAL DELS SCT

Els SCT rebran anualment una dotació pressupostària, d'acord amb els pressupostos generals de la UAB i el Vicerectorat amb competències específiques, per al desenvolupament de les tasques de suport a la recerca de les seves unitats tecnològiques.

En funció dels recursos de la institució, la UAB aportarà finançament per a la renovació de la infraestructura i equipament dels SCT.

Els SCT podran distribuir el seu pressupost com considerin més adient i, amb la finalitat de fer front a futures inversions, podran conservar les partides no gastades d'un exercici en els següents. No obstant, es vetllarà per a què no es produeixin desviacions o acumulacions excessives de pressupost, no gastat.

5. ENTRADA EN VIGOR

Aquest model entrarà en vigor a partir de l'any vinent, amb l'aprovació de les noves tarifes pel 2027.