

ACTA NÚM. [...]

Membres assistents de la Comissió de Qualitat:

Francisco Javier Lafuente Sancho
Maria Álvarez Moleiro
Xavier Ballart i Hernández
Diego Castro Ceacero
Antoni García Borrás
Isidre Gibert González
Míriam Giménez Dapena
Assumpció Malgosa Morera
Iván Martínez Flores
Montserrat Masoliver Puig
Francisco Morente Valero
Alejandro Rialp Criado
Begonya Sáez Tajafuerce
Rosa María Sebastián Pérez
Simona Skrabec
Jaume Tintoré Balasch
Ramón Vilanova Arbós
Esther Zapater Duque

A les **9.30 h** del dia **18 de juny de 2025**, es reuneixen en sessió ordinària, a la sala de juntes del Rectorat, sota la presidència del rector, Francisco Javier Lafuente Sancho, els membres de la Comissió de Qualitat assenyalats al marge.

S'han excusat d'assistir a la reunió Miquel Domènech Argemí i Manel López Béjar.

No hi assisteixen Edelmira Badillo Jiménez, Luís Escriche Martínez, Ashot Geghamyan Dumanyan, Laura Mallorquí i Serra, Fernando de Mora Pérez ni Sarai Sabaté Díaz.

Hi assisteixen, amb veu i sense vot, Àngels Guimerà Guinot, cap del Gabinet del Rectorat, Àgueda Flores Flores, cap de la Unitat de Garantia de Qualitat, Juan Antonio Alcaide Romero, cap de l'Oficina de Qualitat Docent, Miguel Ángel Linares Capel, director de Comunicació, Beatriz Cañete Ramírez, responsable de l'Àmbit d'Informació i Atenció a l'Usuari, Núria Casaldàliga Rojas, directora del Servei de Biblioteques, Marina Carbonell Ferrando, bibliotecària del Servei de Biblioteques, i Josep Antoni Bonilla Hontoria, gestor acadèmic.

Hi actua com a secretari Pedro de Alcántara-García Briones, cap del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe de l'Equip de Govern
 - 2.1. Informe del president de la Comissió
 - 2.2. Informe d'altres membres de l'Equip
3. Informació de la gestió de l'àmbit de la recerca, la innovació, la transferència i l'emprenedoria de la UAB
4. Planificació, aprovació, actualització i seguiment de cartes de serveis
5. Assumptes de tràmit
6. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

El president dona la benvinguda als nous membres de la Comissió. Explica que Simona Skrabec, nova degana de la Facultat de Traducció i d'Interpretació, substitueix l'anterior degana, Olga Torres Hostench; que Fernando de Mora Pérez, actual director del Departament de Farmacologia, de Terapèutica i de Toxicologia, substitueix l'anterior director, Magí Farré Albaladejo, com a membre titular de la Comissió, i que els degans de les facultats de Ciències i de Biociències i el director de l'Escola d'Enginyeria han comunicat que s'ha efectuat la rotació interna en la representativitat, per la qual el degà de la Facultat de Biociències, Isidre Gibert González, passa a ser el titular del càrrec, i el director de l'Escola d'Enginyeria, Ian Blanes Garcia, passa a ser el suplent del càrrec. El rector agraeix la feina feta als membres sortints.

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

Per assentiment, la Comissió de Qualitat aprova l'acta de la sessió de 19 de febrer de 2025.

2. Informe de l'Equip de Govern

2.1. Informe del president de la Comissió

El rector informa que, per ell, la qualitat no es limita a l'àmbit de la docència, un àmbit per al qual els requeriments de l'Agència de Qualitat han fet que es prioritzessin els esforços, sinó que la qualitat va molt més enllà. Considera que el treball conjunt ha permès, entre altres aspectes, la incorporació de noves dimensions que faran possible ampliar l'abast que s'havia considerat fins ara, la qual cosa ha obert la porta a futurs àmbits d'anàlisi que progressivament s'integraran i es debatran en el marc d'aquesta comissió. Destaca especialment la introducció de la dimensió de la qualitat en la recerca, un àmbit que s'ha abordat per primera vegada, tal com ja es va anunciar en la sessió de la Comissió del mes de febrer passat. Considera que aquesta incorporació representa un pas important en la direcció de reforçar una visió més àmplia de la qualitat universitària, que abasti, de moment, tant la docència com la recerca. Entén que configura un nou escenari que permetrà, en properes etapes, seguir avançant amb la incorporació de noves dimensions que contribueixin a la millora contínua de la institució. Agraeix el compromís i la col·laboració de totes les persones que han fet possible la incorporació en la Comissió d'un àmbit tan estratègic i fonamental per al futur de la UAB com és la recerca, i encoratja a continuar treballant amb esperit constructiu i amb una mirada oberta per fer front, col·lectivament, als reptes que tenim al davant com a institució i com a país.

Explica que l'Equip de Govern no treballa pensant en els rànquings, però remarca els bons resultats assolits en els darrers temps, que posen de manifest que la feina feta amb rigor i qualitat sovint té un impacte positiu també en aquest tipus d'indicadors. Felicita tothom per la bona feina col·lectiva.

2.2. Informe d'altres membres de l'Equip

El rector dona la paraula al vicerector d'Estudis i Qualitat, que comença informant de les diferents comissions de l'àmbit universitari català que tenen a veure amb la qualitat i de la reunió que va mantenir amb l'AQU el comitè de vicerectors de qualitat a finals d'abril,

en la qual es va treballar sobre el calendari d'implantació de la nova guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat. Informa que la guia actual està caducada i que es treballa amb uns nous criteris i plantejament. Diu que es preveu presentar-la a l'octubre i que, per tant, l'adaptació dels manuals de cada universitat serà a partir de llavors. Afegeix que la propera convocatòria d'avaluació del professorat es farà a partir de l'actual guia, perquè no s'haurà pogut reformar a temps, i considera que val la pena fer el treball amb calma. També parla de la formació del professorat novell i informa que a la Comissió d'Afers Acadèmics de desembre de 2024 la UAB va aprovar el pla FIDU, un programa tant pel que fa a hores de formació com pel que fa a la tipologia de continguts. Diu que, tot i així, no totes les universitats estan igual i que el que es va plantejar a la CPDU va ser veure què fa cada universitat i si el sistema universitari català pot plantejar un mínim per homogeneïtzar aquesta formació. Considera que aquesta proposta no desfà el que ja s'ha aprovat.

Pel que fa a la UAB, explica que la setmana passada es va fer la IV Jornada de Qualitat Docent a l'Escola d'Enginyeria i en dona les gràcies al director de l'Escola. Diu que fins ara la jornada es deia Comunitat de Qualitat Docent i que se'n va voler canviar la denominació per donar-hi més dimensió. Explica que es vol que en el futur aquestes jornades estiguin adreçades als agents implicats en temes de qualitat, així com a la resta del PDI.

Informa, en l'àmbit de l'acreditació de centres, que ja s'ha rebut l'informe favorable de la Facultat de Veterinària i que ara s'està treballant amb la Facultat de Medicina.

El vicerector comenta, sobre l'aplicació UNIKUDE, que se n'ha preparat una presentació simplificada, que s'exposarà tot seguit. Diu que hi ha un calendari d'implantació. Dona la paraula a Juan Antonio Alcaide, que informa que UNIKUDE és una eina per a la gestió dels sistemes de qualitat de la UAB tant transversals com per centre, i que és una aplicació informàtica web, segura i personalitzada segons els rols de cada persona. Fa una exposició del menú per explicar el funcionament i l'àmbit en el qual es pot operar. Diu que hi haurà un mapa de processos, que es disposarà de tota la tipologia de processos, que es podrà crear processos, modificar-los, fusionar-los o fer-ne el seguiment, i que també es disposarà de les accions de millora. Aclareix que tot es farà des d'una aplicació informàtica, en lloc d'haver d'anar treballant amb documents Word o Excel i es tindrà l'arxiu de totes les versions dels processos. Pel que fa al segon gran bloc temàtic, la política de qualitat, és a dir, l'estratègia de qualitat del centre lligada a les línies estratègiques de la UAB, diu que també hi haurà els processos, amb les seves accions, indicadors i seguiment, i que també es tindran apartats per a la missió, visió i valors, així com per al manual del SGIQ i per a l'informe manual de gestió del centre, que es podrà treballar des de l'aplicació. Pel que fa al tercer gran bloc, el seguiment de les titulacions i del centre, informa que el guany més gran és que s'integren els informes de totes les titulacions en una visió global. Pel que fa a l'última part, l'acreditació institucional, la UAB encara no la té enllestida, però, com que el programari és per a totes les universitats, és un mòdul que s'està treballant. Explica que en un futur l'aplicació s'adaptarà i es traduirà al català. Respecte dels indicadors, diu que es tindran els que ja hi ha al Data amb connexió directa al Data amb un catàleg i que el centre indicarà quins indicadors necessita. Aclareix que la informació s'adaptarà automàticament. D'altra banda, diu que es poden tenir indicadors generats des dels centres o les coordinacions de titulació. Comenta un altre benefici de la unificació de la informació. Respecte del calendari, informa que al setembre el programari es traspasarà a la Facultat de Psicologia, perquè abans de finalitzar l'any 2025 tots els centres de la UAB el tinguin a disposició per fer-ne ús. Explica que es farà una formació planificada tant per l'empresa proveïdora del programari com per l'OQD i que hi ha un contracte de manteniment que permetrà anar actualitzant el programari. El vicerector dona les gràcies a l'OQD pel ritme alt de feina que s'ha hagut de seguir per poder arribar

a aquest punt en aquest moment. Diu que l'UNIKUDE és com un CRM però que, si el que es fa no està acomodat al flux de treball i no al contrari, no hi haurà cap canvi ni de processos, ni de manera de treballar. Aclareix que s'està informatitzant una tasca que actualment es fa manualment.

Finalment, el vicerector fa un repàs sobre l'estat dels processos d'acreditació dels centres i informa que quasi tots els centres estan acreditats. Diu que l'estat de l'acreditació dels centres ha arribat a la maduresa i que és dels més avançats que hi ha. Considera que, havent arribat a aquest punt, cal plantejar-se què s'ha aconseguit amb aquesta acreditació institucional, perquè hauria d'haver afectat la manera en què s'executa la governança a escala institucional, la manera en què s'executen les decisions, i a aquest efecte vol iniciar un període de reflexió a partir d'octubre per analitzar com ha anat aquest canvi. Es contesta que es planificaran i realitzaran visites als centres abans de final d'any.

Finalitzat el debat, el president obre un torn de paraules en què es produeixen les intervencions següents: **(I)** Respecte del programa de formació de professorat novell amb mínims comuns i atès que la UAB n'és capdavantera, es pregunta com pot marcar la pauta respecte de la resta d'universitats. El vicerector comenta que es considera adequat arribar a un marc, que la UAB ja ha assolit. **(II)** Respecte a la implantació de l'UNIKUDE, que serà molt benvinguda, es pregunta si s'ha pensat fer algun tipus de formació per als principals usuaris durant el primer semestre del curs 2025-2026. Es contesta que l'empresa proveïdora de serveis per contracte ha de fer formació i que l'OQD també en farà, i que potser es programarà una formació per explicar el programari UNIKUDE. **(III)** Respecte de la reflexió sobre el canvi de governança i l'acreditació institucional, es pregunta en quin fòrum es farien aquest tipus de comissions. El vicerector comenta que aquesta comissió hauria de ser el lloc per presentar el retorn a partir de la feina feta als centres i coordinacions, i que es podria fer una reunió amb deganats i Equip de Govern per plantejar el procés. **(IV)** Es manifesta una opinió personal sobre dos sistemes de qualitat, tant els indicadors enfocats a la governança com les enquestes de satisfacció dels estudiants. Es contesta que s'estan revisant les enquestes però que els seus resultats no acrediten la bona docència (aprenentatge). Es considera que es tendeix a fer atenció a la part formal, però que hi ha el món real, i que a diferència de la qualitat de la recerca, en què hi ha estàndards, en la docència es tenen problemes per saber on hi ha qualitat i caldria mirar més enllà de la percepció subjectiva de la docència per buscar criteris més objectius d'aprenentatge i intentar veure què han après els alumnes al final de la carrera, seguint l'estil de PISA, és a dir, formulant una sèrie de preguntes per saber si han atresorat els conceptes. Es respon que és un tema complicat, però que s'hi està treballant, que en cada grau es vol veure quines són les habilitats que caldria dominar i a partir d'aquestes fer preguntes de l'estil de PISA, que també permetrien veure si hi ha diferències entre estudiants. Es conclou que es necessita governança del que es fa bé i també es necessiten enquestes, però que això no és suficient.

3. Informació de la gestió de l'àmbit de la recerca, la innovació, la transferència i l'emprenedoria de la UAB

El vicerector d'Estudis i Qualitat fa la presentació del punt dient que la qualitat no es queda en l'àmbit docent, sinó que també ha de recollir la qualitat de la recerca. Diu que tot seguit es presentarà una primera introducció sobre la recerca i que es vol recollir la informació d'aquest àmbit, com es fa amb l'àmbit docent, per tal de tenir un informe conjunt de qualitat de tots els àmbits de la Universitat. Agraïx l'esforç fet per la gent de l'àmbit de recerca per adaptar-se a la metodologia de qualitat de l'àmbit docent.

Pren la paraula la vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria, que informa sobre la qualitat en la recerca indicant que la recerca *per se* és una activitat que implica la qualitat, perquè es treballa amb uns paràmetres molt alts d'exigència, i que quan es parla de transferència la qualitat encara és més important. Diu que des del 1988 s'implantaren segells de qualitat ISO als laboratoris i que dins la Vicegerència de Recerca hi ha la Unitat de Qualitat de la Recerca, que treballa en els processos de qualitat de la recerca. Explica que la qualitat de la recerca s'estructura com les normes ISO: hi ha un control cada dos anys. Comenta que l'execució de projectes de recerca als Serveis Científicotècnics ja s'adequa a procediments de qualitat, que s'implanten en el dia a dia.

Respecte dels procediments, comenta que des del 2011 se n'han elaborat 26, dividits en quatre apartats: processos estratègics (depenen de la Vicegerència de Recerca i de les vicerectores de Recerca i d'Innovació, Transferència i Emprenedoria); processos relacionats amb les àrees de recerca; processos de suport (ex. gestió de convenis, Serveis Científicotècnics, avaluació de producció científica), i procediments transversals (administració, gestió i funcionament). Explica que aquests procediments es van avaluant i posant al dia periòdicament, però que, fins ara, no estaven incorporats en els processos transversals del sistema de qualitat de la Universitat, i que, des de fa un any, a través de la Unitat de Garantia de Qualitat de la Recerca s'han inclòs al sistema de qualitat i que, com a exemple, han servit en el procés d'acreditació del SGIQ de l'Escola de Doctorat.

Informa que la Unitat de Garantia de Qualitat depèn directament de la Vicegerència de Recerca, està integrada per la cap de l'Àrea, 6 tècnics i 1 administratiu, es va crear el 1998 amb una sola persona i va venir d'una empresa que havia implantat la normativa ISO i això va permetre generar aquesta estructura. Diu que tots els membres són especialistes titulats, la qual cosa dona un reconeixement de cara als auditors de l'entorn que venen a verificar els laboratoris. Afegeix que participa a la Sociedad Española de Garantía de Calidad en Investigación, que diverses vegades ha estat presidida per la cap de la Unitat. Informa que aquesta unitat assessorava els Serveis Científicotècnics i els laboratoris de prestació de serveis, acompanya els assessors externs, també fa formació per al personal dels laboratoris, i participa al Comitè d'Ètica en la Recerca.

Explica que una de les fites de la Unitat ha estat l'assoliment, amb acompanyament dels grups de recerca, del certificat ISO en diferents laboratoris de la Universitat, i que això dona qualitat a la Universitat i la possibilitat que aquests laboratoris puguin treballar amb empreses externes. Identifica diferents centres que han passat pel procés d'obtenció de diverses certificacions. Diu que s'han acreditat 6 grups TECNIO (laboratoris de prestació de serveis), als quals se'ls demana qualitat ISO 9001 o similar. Diu que la Unitat ha treballat amb els auditors (AENOR) per obtenir certificats internacionals. Respecte a la revisió dels procediments normalitzats que es fan en aquests laboratoris, informa que ho tenen tot procedimentat. Indica que les acreditacions dels laboratoris són molt exigents i que això implica que el seguiment d'aquests grups sigui constant i posa de manifest un gran esforç metodològic, per la qual cosa aquests grups tenen persones dedicades específicament a aquests procediments. Diu que s'han dissenyat una sèrie de documents per establir les instruccions de treball, les quals són signades per la Unitat de Garantia de Qualitat de la Recerca i són presentades als auditors de qualitat externs. Explica que aquests sistemes de qualitat es van dur a terme inclús en l'època de COVID-19, perquè els laboratoris continuaren en actiu. Afegeix que s'han fet 1.240 auditories i exposa una llista de les formacions que es fan als membres dels laboratoris.

Diu que la Unitat està sotmesa a dos tipus d'avaluació: com a proveïdor dels laboratoris de prestació de serveis (com que s'ha dissenyat com avaluar el proveïdor, aquesta és una forma d'avaluar la Unitat) i amb una enquesta als usuaris. Diu que la Unitat també

participa en el Comitè d'Ètica en la Recerca per avaluar els procediments que se sotmeten a consideració al Comitè i també dona suport i assessorament en matèria de qualitat per passar auditories a entitats de l'Esfera UAB (I3PT, VIHR, Banc de Sang, Unitat Mixta CReSA-UAB). Comenta que antigament donava suport a entitats alienes a la UAB, però que ja ho ha deixat de dur a terme, i que aquests serveis van ajudar, en aquell moment, a mantenir la plantilla de la Unitat quan eren del capítol VI.

Com a conclusió, diu que per un cantó es duen a terme uns processos interns de gestió de qualitat, però que també són necessaris aquests processos de qualitat perquè els laboratoris de prestació de serveis puguin prestar serveis a les empreses.

El rector comenta que la qualitat requereix un treball per a tots els elements de la cadena de valor i que en els grups de recerca no tenen persones per dur-los a terme. El vicerector d'Estudis i Qualitat comenta que a través d'UNIKUDE es pot incorporar aquesta qualitat al programari.

La Comissió de Qualitat es considera assabentada de la informació sobre gestió de qualitat en la recerca fins al 2024, la qual s'adjunta com a **annex núm. 1**.

4. Planificació, aprovació, actualització i seguiment de cartes de serveis

El president dona la paraula a Antoni García, que explica que en aquest punt es volen abordar tres situacions diferents: d'una banda, es vol aprovar la planificació d'aquelles cartes de serveis que es volen dur a terme durant el 2025; d'altra banda, es volen aprovar dues cartes de serveis, i finalment es vol actualitzar i modificar una carta de serveis.

4.1. Respecte a la planificació de les cartes de serveis, diu que el Reglament de cartes de serveis de la UAB preveu la possibilitat que les diferents estructures, unitats i serveis de la UAB creïn cartes de serveis, distingint les fases d'implantació (planificació), elaboració i aprovació, i seguiment. Aclareix que, concretament, s'estableix que el procés d'implantació de les cartes de serveis es desenvolupa a partir d'una planificació prèvia que és aprovada anualment en la Comissió de Qualitat a partir de la sol·licitud del responsable de la unitat corresponent dirigida a aquesta comissió. En aquest sentit, informa que s'ha presentat la sol·licitud d'elaboració de les cartes de serveis de l'Escola de Doctorat, de l'Escola de Formació Permanent i de l'Oficina de Qualitat Docent.

Finalitzada la presentació, s'obre un torn de paraules, en el qual es produeix una intervenció per deixar constància de l'efectivitat de la carta de serveis sempre que es faci amb la intenció de millorar el servei, no només pel fet de tenir-la. Recomana que la gent que no sigui del servei es miri la qualitat que aporta l'execució de la carta.

L'acord es recull de manera conjunta al final d'aquest punt de l'ordre del dia.

4.2. Es dona la paraula als promotors de les dues cartes de serveis que se sotmeten a aprovació en aquesta sessió:

4.2.1. La carta de serveis de les gestions acadèmiques, la qual va superar l'informe favorable de la comissió mixta reunida el 30 de gener de 2025 (**annexos núm. 2 i 3**). La Vicegerent d'Ordenació Acadèmica fa la introducció de la carta i n'explica els antecedents, diu que les tres cartes de l'any 2025 són de l'àmbit acadèmic perquè creuen en la idoneïtat d'aquest instrument i finalment dona les gràcies a totes les persones que hi ha col·laborat. Pren la paraula el cap de la Gestió Acadèmica de la Facultat de Filosofia i Lletres, que ha coordinat totes les gestions acadèmiques, i fa una

explicació dels principals trets de la carta: la història de la creació de la carta, la complexitat de les diferents realitats de cada gestió acadèmica, la problemàtica de trobar identificadors que serveixin per a totes les gestions, etc. Comenta que ha servit per reflexionar sobre el propi servei, sobre el que són les gestions acadèmiques (missió, visió i valors) i sobre els seus usuaris. Detalla el catàleg dels serveis i els indicadors.

El president obre un torn de paraules, en el qual es parla de fins a quin punt s'han de concretar els serveis o referenciar aquells més importants, així com sobre la publicitat que es fa de la carta a través del portal de transparència i de la difusió que faci cadascuna de les gestions acadèmiques.

4.2.2. La carta de serveis d'InfoUAB, la qual va superar l'informe favorable de la comissió mixta reunida el 7 de maig de 2025 (**annexos núm. 4 i 5**). Es dona la paraula a Miguel Ángel Linares i Beatriz Cañete, que fan una presentació del contingut de la carta valorant que l'assumeixen com a compromís amb els usuaris, i destacant que els usuaris són els futurs estudiants i que, per això, han formulat la carta pensant en ells.

L'acord es recull de manera conjunta al final d'aquest punt de l'ordre del dia.

4.3. En el marc del seguiment de les cartes de serveis, el president diu que es vol actualitzar i modificar la carta del Servei de Biblioteques, aprovada per acord de la Comissió General d'Usuaris del Servei de Biblioteques de 15 de desembre de 2022 i modificada per acord de la Comissió de Qualitat núm. 4/2023, de 12 de gener, la qual va superar l'informe favorable de la comissió mixta reunida el 4 de juny de 2025 (**annexos núm. 6 i 7**). Informa que les estructures que disposin d'una carta de serveis l'han d'actualitzar sempre que hi hagi modificacions en els serveis que es prestin, o quan hi hagi altres modificacions substancials com en aquest cas, seguint el mateix procediment que per a l'aprovació. Hi intervé Núria Casaldàliga, que presenta les principals modificacions de la carta: incloure el llenguatge inclusiu i no-binari; actualitzar la missió, visió i valors d'acord amb el Pla d'actuació de 2025-2030 del Servei; ampliar línies de treball per a la recerca, i incloure nous indicadors més centrats a mesurar la satisfacció dels usuaris, que ha pujat de 3 a 3,5 sobre 5.

Per assentiment, la Comissió de Qualitat acorda:

Primer.- Aprovar la planificació de les següents cartes de serveis per a l'any 2025 dels àmbits següents:

- **Escola de Doctorat.**
- **Escola de Formació Permanent.**
- **Oficina de Qualitat Docent.**

Segon.- Aprovar les cartes de serveis dels següents àmbits:

- **Gestions Acadèmiques, en els termes de l'Annex núm. 3.**
- **InfoUAB, en els termes de l'Annex núm. 5.**

Tercer.- Aprovar la modificació de la carta de serveis del Servei de Biblioteques, en els termes de l'Annex núm. 7.

Quart.- Comunicar el present acord al director de l'Àmbit de d'Organització, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

5. Assumpes de tràmit

No hi ha assumptes de tràmit.

6. Torn obert de paraules

No n'hi ha cap.

A les 11.52 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
El president